

# **SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**



## **PRAVILNIK O VREDNOVANJU RADA ASISTENATA, POSLIJEDOKTORANADA I MENTORA**

**Osijek, listopad 2015. godine**

Na temelju članka 43.a i 97.a Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07-Odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13., i101/14-Odluka USRH, 60/15.) i članka 65. i 230. stavka 2. podstavka 3. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 1. sjednici u akademskoj 2015./2016. godini, održanoj 27. listopada 2015. godine, pod točkom 16. dnevnog reda donio je

## **PRAVILNIK O VREDNOVANJU RADA ASISTENATA, POSLIJEDOKTORANADA I MENTORA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se način ocjenjivanja rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora, odnosno sadržaj, kriteriji i postupak usvajanja izvješća o radu asistenata i poslijedoktoranada na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Sveučilište) i znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta (u daljnjem tekstu: sastavnice), kao i vrednovanje rada mentora.

#### **Članak 2.**

Svi pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### **Članak 3.**

U ovom Pravilniku upotrebljavaju se pojmovi sa sljedećim značenjem:

1. Suradnička zvanja i odgovarajuća radna mjesta na sastavnicama jesu asistent i poslijedoktorand.
2. Asistent je osoba izabrana u suradničko zvanje i radno mjesto asistenta na sastavnici te osoba koja ima status znanstvenog novaka u svojstvu asistenta.
3. Poslijedoktorand je osoba izabrana u suradničko zvanje i radno mjesto poslijedoktoranda te osoba koja ima status znanstvenog novaka u svojstvu poslijedoktoranda.
4. Mentor je nastavnik sastavnice izabran u znanstveno/umjetničko-nastavno zvanje i znanstveno/umjetničko-nastavno radno mjesto docenta, izvanrednog ili redovitog profesora, a kojeg imenuje stručno vijeće sastavnice radi praćenje rada i postignuća osoba navedenih u točki 2. ovog članka.
5. Godinom se u smislu ovoga Pravilnika smatra akademska godina, to jest razdoblje od 1. listopada tekuće do 30. rujna sljedeće kalendarske godine.

## II. VREDNOVANJE RADA ASISTENATA I POSLIJEDOKTORANADA

### II.1. Asistent

#### Članak 4.

- (1) Asistent je dužan nakon sklapanja ugovora o radu, upisati, redovito pohađati i u redovitim rokovima ispunjavati sve propisane obveze utvrđene studijskim programom poslijediplomskog sveučilišnog studija te javnom obranom doktorske disertacije steći akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.).
- (2) Asistent izabran u umjetničkom području i umjetničkom polju, ukoliko se izvodi umjetnički poslijediplomski sveučilišni studij iz umjetničkog polja iz kojeg je biran, može nakon sklapanja ugovora o radu upisati umjetnički poslijediplomski sveučilišni studij, te je obavezan u skladu s ugovorom o radu, a najkasnije u roku od šest godina steći akademski stupanj doktora umjetnosti (dr. art.) ili ostvariti propisane uvjete u umjetničkom polju za izbor u više zvanje.

#### Članak 5.

Asistent pomaže u provođenju dijela nastavnog procesa, provjeri znanja te znanstvenoj, umjetničkoj i stručnoj djelatnosti sastavnica u skladu s Pravilnikom, odnosno Odlukom o ustrojstvu radnih mjesta sastavnice.

#### Članak 6.

- (1) Stručno vijeće sastavnice pri izboru u suradničko zvanje asistenta i radno mjesto asistenta imenuje mentora uz prethodnu pisanu suglasnost mentora o prihvaćanju mentorstva, čime mentor preuzima odgovornost za praćenje i napredovanje asistenta tijekom poslijediplomskog sveučilišnog studija.
- (2) Za mentora asistentu može biti imenovan zaposlenik sastavnice izabran u znanstveno/umjetničko-nastavno zvanje i odgovarajuće znanstveno/umjetničko nastavno radno mjesto.
- (3) Zadaća mentora je da osigura kvalitetan napredak asistenata.
- (4) Asistent ima pravo nakon godinu dana od izbora u suradničko zvanje i radno mjesto asistenta zatražiti promjenu mentora.

#### Članak 7.

- (1) Mentor asistenta obavezan je **do 31. prosinca** svake kalendarske godine podnijeti stručnom vijeću sastavnice pisano izvješće o radu asistenta **tijekom prethodne akademske godine**.
- (2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka temelji se na mentorovoj procjeni izvršavanja obveza koje proistječu iz ugovora o radu te sadrži podatke o sljedećim elementima rada:

R.br.	Aktivnost	Bodovi
	<b>(a) nastavna djelatnost:</b>	
1.	sudjelovanje u nastavi (seminari, vježbe, praktikumi) te pozitivno vrednovanje iste od strane mentora	2
2.	pozitivno vrednovanje sudjelovanja u nastavi na temelju rezultata jedinstvene sveučilišne ili interne ankete sastavnice	1

3.	pomoć u provođenju kolokvija i ispita pod nadzorom nositelja predmeta	1
4.	koautorstvo sveučilišnog udžbenika, knjige ili uredničkog izdanja	2
5.	koautorstvo recenziranih nastavnih materijala	1
	<b>(b) uspješnost i postignuća na poslijediplomskom sveučilišnom studiju (nije uvjet u umjetničkom području):</b>	
	koja uz ispunjavanje studijskih obveza obuhvaća nastavne i izvannastavne aktivnosti	Da/Ne
	<b>(c) znanstvena, stručna, odnosno umjetnička djelatnosti</b>	
1	sudjelovanje u radu na barem jednom znanstvenom ili stručnom / umjetničkom projektu uz pisanu potvrdu voditelja projekta o aktivnom sudjelovanju	1
2	sudjelovanje na barem jednom znanstvenim/umjetničkom skupu uz održanu prezentaciju	1
3	barem jedan znanstveni rad prihvaćen za objavljivanje ili barem jedna umjetnička prezentacija (javni nastup, izložba i sl.)	2
4	aktivnost na popularizaciji struke i znanosti/umjetnosti uz najavu u javnim pisanim medijima i pisano obrazloženje nositelja aktivnosti	1
5	barem jedno posebno postignuće relevantno za određeno područje znanosti ili umjetnosti (nagrade, priznanja, koautorstvo na patentu ili dva ili više znanstvena rada prihvaćena za objavljivanje, za područje umjetnosti: umjetničko ostvarenje nacionalnog značaja)	2
6	znanstvena ili umjetnička usavršavanja u inozemstvu u trajanju barem jednog radnog tjedna	1
7	uspješno poticanje studenata na znanstveni/umjetnički rad (prihvaćen za objavljivanje zajednički stručni ili znanstveni rad, zajedničke predstave/koncerta/izložbe)	1

- (3) Vrednovanjem elemenata rada navedenih u stavku 2.a ovog članka, asistent može ostvariti najviše 7 bodova, a u stavku 2.c najviše 9 bodova.
- (4) Prema postignutom broju bodova navedenih stavku 2. ovog članka utvrđuje se ocjena asistenta kako slijedi:

Postignuti broj bodova	Ocjena
(a) manje od 2 ili (b) Ne ili (c) manje od 3	negativna
(a) barem 2 i (b) Da i (c) barem 3	pozitivna
(a) barem 3 i (b) Da i (c) barem 5	izvrsna

- (5) Aktivnosti iz stavka 2.c. ovoga članka neće se ocjenjivati u prvoj akademskoj godini rada asistenta ukoliko se zaposlio nakon dovršetka zimskog semestra.

## Članak 8.

Za pozitivnu ocjenu, asistent mora ostvariti potreban broj bodova sukladno tablici iz članka 7. stavka 4. ovog Pravilnika.

## Članak 9.

- (1) Ocjenu rada asistenta donosi stručno vijeće sastavnice na temelju pisanog izvješća mentora, u pravilu početkom akademske godine za proteklu akademsku godinu, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine. Odluku o ocjeni rada asistenta donosi stručno vijeće sastavnice natpolovičnom većinom glasova svih članova stručnog vijeća sastavnice.
- (2) Ukoliko mentor ne dostavi pisano izvješće o radu asistenta stručnom vijeću sastavnice u roku utvrđenom u stavku 1. ovog članka, stručno vijeće upozorit će pisanim putem mentora o njegovoj obvezi i pozvati ga da u roku od narednih trideset (30) dana dostavi stručnom vijeću svoje izvješće o radu asistenta. Ukoliko mentor niti u ostavljenom roku od trideset (30) dana ne dostavi svoje izvješće o radu asistenta, stručno vijeće sastavnice, u postupku vrednovanja tog mentora, donijet će odluku o negativnoj ocjeni rada mentora.
- (3) Odluka o ocjeni rada asistenta može biti negativna, pozitivna ili izvrsna.
- (4) Odluka o ocjeni rada asistent a konačna je i protiv nje nije dopuštena žalba.

## Članak 10.

Ako stručno vijeće sastavnice drugi puta negativno ocjeni rad asistenta, dekan/pročelnik sastavnice pokrenut će postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

### II.1. Poslijedoktorand

## Članak 11.

- (1) Poslijedoktorand sudjeluje u provođenju dijela nastavnog procesa, provjeri znanja te znanstvenoj, umjetničkoj i stručnoj djelatnosti sastavnica u skladu s Pravilnikom, odnosno Odlukom o ustrojstvu radnih mjesta sastavnice.
- (2) Poslijedoktorand pomaže studentima stručnih/sveučilišnih studija u izradi završnih/diplomskih radova.

## Članak 12.

- (1) Poslijedoktorand je obavezan **do 31. prosinca** svake druge kalendarske godine podnijeti stručnom vijeću pisano izvješće o svom radu **tijekom protekle dvije akademske godine**.
- (2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka temelji se na procjeni izvršavanja obveza koje proistječu iz ugovora o radu te sadrži podatke o sljedećim elementima rada:

R.br.	Aktivnost	Bodovi
1.	sudjelovanje u radu na barem jednom znanstvenom/umjetničkom projektu uz pisanu potvrdu voditelja projekta o aktivnom sudjelovanju	1
2.	sudjelovanje u pisanju barem jednog projektnog prijedloga (stručnog, znanstvenog, umjetničkog, projekata EU) uz pisanu potvrdu voditelja projekta o aktivnom sudjelovanju	1
3.	sudjelovanje na barem jednom znanstvenom/umjetničkom skupu uz	1

	održanu prezentaciju	
4.	koautorstvo patenta	1
5.	barem jedan znanstveni rad prihvaćen za objavljivanje ili barem jedna umjetnička prezentacija (javni nastup, izložba i sl.)	2
6.	barem jedan znanstveni rad prihvaćen za objavljivanje u kome je poslijedoktorand prvi ili corresponding autor, a nije se brojao u prethodnoj točki, odnosno barem jedan samostalan umjetnički javni nastupi, izložba i sl. (a nije se brojao u prethodnoj točki)	3
7.	članstvo u barem jednom organizacijskom odboru domaćeg ili međunarodnog znanstvenog/umjetničkog ili stručnog skupa ili članstvo u uredništvu barem jednog znanstvenog/umjetničkog ili stručnog časopisa	2
8.	dobivena nagrada ili priznanje za znanstveni/umjetnički rad ili tri ili više znanstvenih radova prihvaćenih za objavljivanje	3
9.	aktivnost na popularizaciji struke i znanosti/umjetnosti uz najavu u javnim pisanim medijima i pisano obrazloženje nositelja aktivnosti	1
10.	priprema i izvođenje barem dva predavanja, seminara ili vježbe godišnje pod nadzorom predmetnog nastavnika te pozitivna ocjena sudjelovanja u nastavi na temelju rezultata jedinstvene sveučilišne ankete	1
11.	postdoktorsko usavršavanje u inozemstvu u trajanju od (kumulativno) najmanje mjesec dana	2
12.	pomaganje studentima stručnih/sveučilišnih studija u izradi završnih/diplomskih radova (prihvaćen za objavljivanje zajednički stručni ili znanstveni rad, zajedničke predstave/koncerta/izložbe)	1
13.	voditeljstvo znanstvenoistraživačkog/umjetničko-istraživačkog projekta (primjerice Interni znanstveno- istraživački projekti)	3
14.	koautorstvo sveučilišnog udžbenika	2

- (3) Vrednovanjem elemenata rada navedenih u stavku 2. ovog članka poslijedoktorand može ostvariti najviše 24 boda.
- (4) Prema postignutom broju bodova navedenih u stavku 2. ovog članka utvrđuje se ocjena poslijedoktranda kako slijedi:

Postignuti broj bodova	Ocjena
manje od 6	negativna
barem 6, ali manje od 13	pozitivna
barem 13	izvrсна

### Članak 13.

Postupak ocjene rada poslijedoktoranda pokreće se zaprimanjem pisanoga izvješća poslijedoktoranda o svom radu u kome se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom, stručnom ili umjetničkom radu i nastavnom radu, s tim da naglasak treba biti na razvoju sposobnosti samostalne kreacije.

### Članak 14.

- (1) Ocjenu rada poslijedoktoranda donosi stručno vijeće sastavnice na temelju pisanog izvješća poslijedoktoranda o svom radu, u pravilu početkom kalendarske godine za protekle dvije akademske godine. Odluku o ocjeni rada poslijedoktoranda donosi stručno vijeće sastavnice natpolovičnom većinom glasova svih članova stručnog vijeća sastavnice.

- (2) Odluka o ocjeni rada poslijedoktoranda može biti negativna, pozitivna ili izvrsna u skladu s člankom 12. stavkom 4. ovog Pravilnika.
- (3) Ukoliko poslijedoktorand ne dostavi pisano izvješće o svom radu stručnom vijeću sastavnice u roku utvrđenom u stavku 1. ovog članka, stručno vijeće upozorit će pisanim putem poslijedoktoranda o njegovoj obvezi i pozvati ga da u roku od narednih trideset (30) dana dostavi stručnom vijeću izvješće o svom radu. Ukoliko poslijedoktorand niti u ostavljenom roku od trideset (30) dana ne dostavi pisano izvješće o svom radu, stručno vijeće sastavnice donijet će odluku o negativnoj ocjeni rada poslijedoktoranda.
- (4) Odluka o ocjeni rada poslijedoktoranda konačna je i protiv nje nije dopuštena žalba.

#### **Članak 15.**

Ako stručno vijeće sastavnice drugi puta negativno ocjeni rad poslijedoktoranda, dekan/pročelnik sastavnice pokrenut će postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

### **III. VREDNOVANJE RADA MENTORA**

#### **Članak 16.**

- (1) Svake druge godine stručno vijeće sastavnice ocjenjuje rad mentora na temelju njegovog izvješća o svom radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu nastavnika.
- (2) Postupak vrednovanja rada mentora pokreće se zaprimanjem pisanih izvješća mentora o svom radu i asistenta o mentorstvu nastavnika iz članka 17. stavka 2. i 3. ovog Pravilnika.
- (3) U postupku ocjene rada mentora, mentoru će se na njegov zahtjev omogućiti uvid u izvješće, te izjašnjavanje o svim činjenicama, okolnostima i pitanjima koja su sadržana u izvješću asistenta.

#### **Članak 17.**

- (1) Kod vrednovanja rada mentora prati se njegova znanstvena/umjetnička, stručna aktivnost, njegovo sudjelovanje i praćenje rada asistenata u okviru poslijediplomskoga sveučilišnog studija, kao i doprinos poticanju asistenta na objavljivanje znanstvenih radova i stjecanje kompetencija potrebnih za samostalni istraživački rad, odnosno doprinos poticanju asistenta na javne nastupe, izložbe ili druge oblike javnog umjetničkog djelovanja.
- (2) Izvješće mentora o svom radu sadrži:
  - broj objavljenih znanstvenih radova u posljednjih pet godina u časopisima relevantnim na međunarodnoj razini ili po vrsnoći izjednačenim domaćim časopisima, u drugim publikacijama (znanstvenim monografijama, zbornicima radova i sl.), s tim da se za umjetničko područje znanstveni radovi na odgovarajući način zamjenjuju javnim nastupima, izložbama ili drugim oblicima javnog umjetničkog djelovanja
  - broj objavljenih znanstvenih monografija te sveučilišnih udžbenika i priručnika
  - citiranosti
  - voditeljstvo kompetitivnih znanstvenih/umjetničkih projekata ili suradničkom statusu na takvim projektima tijekom razdoblja vrednovanja
  - sudjelovanje i praćenje rada asistenta u okviru poslijediplomskog sveučilišnog studija

- poticanje asistenta/poslijedoktoranada na objavljivanje znanstvenih radova i stjecanje kompetencija potrebnih za samostalni istraživački rad (objavljivanjem zajedničkih znanstvenih radova, zajedničko sudjelovanje na znanstvenim skupovima i u drugim znanstvenim/umjetničkim aktivnostima)
  - gostovanja na prestižnim znanstvenim institucijama u zemlji i inozemstvu
  - usavršavanje u kompetencijama ključnim za mentorski rad
- (3) Izvješće i ocjena asistenta o mentorstva nastavnika sadrži:
- uvođenje u nastavni proces i oblike sudjelovanja u izvedbi dijela nastave za stjecanje nastavničkih kompetencija
  - prenošenje znanja i iskustava vezano za znanstveni, odnosno umjetnički rad
  - poticanje na napredovanje u poslijediplomskom sveučilišnom studiju i objavljivanje znanstvenih radova u koautorstvu s mentorom ili sudjelovanje u umjetničkom stvaralaštvu (javni nastupi, prezentacija umjetničkih djela i sl.)
  - poticanje na međuinstitucionalnu i međunarodnu suradnju
- (4) Ocjenu rada mentora donosi stručno vijeće sastavnice na temelju izvješća iz stavaka 2.i 3. ovog članka, u pravilu, početkom akademske godine za protekle akademske godine, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine, u kojoj se donosi ocjena rada mentora.
- (5) Ocjenu rada mentora donosi stručno vijeće sastavnice natpolovičnom većinom glasova svih članova stručnog vijeća.
- (6) Odluka o ocjeni rada mentora može biti pozitivna ili negativna.
- (7) Ukoliko mentor ne dostavi pisano izvješće o svom radu stručnom vijeću sastavnice u roku utvrđenom u stavku 4. ovog članka, stručno vijeće sastavnice upozorit će pisanim putem mentora o njegovoj obvezi, pozvati ga da u roku od narednih 30 dana dostavi stručnom vijeću sastavnice izvješće o svom radu. Ukoliko mentor niti u ostavljenom roku od 30 dana ne dostavi pisano izvješće o svome radu, stručno vijeće sastavnice donijet će odluku o negativnoj ocjeni rada mentora.
- (8) Ukoliko asistent ne dostavi pisano izvješće i ocjenu o mentorstvu nastavnika stručnom vijeću sastavnice u roku utvrđenom u stavku 4. ovog članka, stručno vijeće sastavnice upozorit će pisanim putem asistenta o njegovoj obvezi, pozvati ga da u roku od narednih 30 dana dostavi stručnom vijeću sastavnice izvješće i ocjenu o mentorstvu nastavnika. Ukoliko asistent niti u ostavljenom roku od 30 dana ne dostavi pisano izvješće i ocjenu o mentorstvu nastavnika, stručno vijeće sastavnice donijet će, u postupku vrednovanja rada asistenta, odluku o negativnoj ocjeni rada tog asistenta.
- (9) Odluka o ocjeni rada mentora konačna je i protiv nje nije dopuštena žalba.

### **Članak 18.**

Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno ne može više biti imenovan za mentora.

## **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

- (1) Na postupke vrednovanja rada asistenata i znanstvenih novaka za akademsku godinu 2014./2015. primjenjivat će se odredbe Pravilnika o ocjenjivanju rada asistenata od 20. veljače 2006., osim ako nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07-Odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13., 101/14-Odluka USRH, 60/15.).



(2) Vrednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora u smislu ovoga Pravilnika provodit će se od akademske godine 2015./2016.

### **Članak 20.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju rada asistenata od 20. veljače 2006. i Pravilnik o ocjenjivanju rada znanstvenih novaka od 20. veljače 2006.

### **Članak 21.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči Sveučilišta.

**REKTOR**  
**Prof. dr. sc. Željko Turkalj**



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 28. listopada 2015. godine te je stupio na snagu dana 5. studenog 2015. godine.

**GLAVNA TAJNICA**  
**Zdenka Barišić, mag. iur.**



KLASA:003-05/15-01/12  
URBROJ: 2158-60-01-15-15