



ODJEL ZA BIOLOGIJU

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

**AKCIJSKI PLAN ZA UNAPREĐENJE I OSIGURANJE
KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA
ODJELA ZA BIOLOGIJU SVEUČILIŠTA
JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
ZA RAZDOBLJE 2022. - 2025.**

OSIJEK, 2022

KLASA: 001-01/22-01/04
URBROJ: 2158-60-60-10-22-02

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

**Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
za razdoblje 2022. - 2025.**

Osijek rujan, 2022.

Pročelnica
izv.prof.dr.sc. Tanja Žuna Pfeiffer

Sadržaj

Uvod	1
Preporuke stručnog povjerenstva za unapređenje kvalitete	3
Plan aktivnosti u skladu s ciljevima	11
1. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta	11
1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete	11
1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja.....	17
1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije	18
1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi)	19
1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge	20
1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama	20
2. Studijski programi	21
2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama	21
2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu	22
2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.....	23
2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumniija	24
2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem	25
2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je primjenjivo).....	25
3. Nastavni proces i podrška studentima	26
3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju	26
3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.....	26
3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta	27
3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima.....	29
3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	30
3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva	30
3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata	31
3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća	32

3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima	32
3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija	33
4 .Nastavnički i institucijski kapaciteti	34
4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete	34
4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.....	39
4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju	40
4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti	40
4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničkih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti.....	41
4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima	41
5. Znanstvena/umjetnička djelatnost	42
5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja.....	42
5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja	48
5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima	50
5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna	52
5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces.....	55

Uvod

Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) na 117. sjednici održanoj 16. lipnja 2020. godine donio je Plan reakreditacije u 2021. godini. Planom je obuhvaćena i reakreditacija Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, o čemu je AZVO dana 30. lipnja 2020. godine pisanim putem obavijestio pročelnicu Odjela (KLASA: 602-04/20-03/11; URBROJ: 380-60-10-20-01). U svrhu reakreditacije Vijeće Odjela je na 2. sjednici u akademskoj 2020./2021. godini održanoj 26. studenog 2020. godine donijelo Odluku o imenovanju Povjerenstva za izradu Samoanalize u postupku reakreditacije Odjela za biologiju u 2021. godini. Samoanaliza je usvojena na 4. sjednici Vijeća održanoj 28. siječnja 2021. godine.

Preliminarni posjet stručnog povjerenstva održan je 25. ožujka, a reakreditacija u virtualnom okruženju 15. i 16. travnja 2021. godine. Završno Izvješće stručnog povjerenstva o reakreditaciji Odjela za biologiju zaprimljeno je 30. kolovoza 2021. godine (KLASA: 602-04/20-04/0037, URBROJ: 355-02-04-21-0010). Završno izvješće sadrži ocjene kvalitete po temama, a koje su sumarno prikazane u Tablici 1.

Ocjena razine kvalitete po temama				
<i>Naziv teme</i>	Nezadovoljavajuća razina kvalitete	Minimalna razina kvalitete	Zadovoljavajuća razina kvalitete	Visoka razina kvalitete
<i>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</i>			X	
<i>II. Studijski programi</i>			X	
<i>III. Nastavni proces i podrška studentima</i>			X	
<i>IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti</i>			X	
<i>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost</i>		X		

Tablica 1. Ocjena razine kvalitete po temama

Odjel za biologiju je na Završno izvješće uputio očitovanje Agenciji dana 7. rujna 2021. godine. Mišljenje Akreditacijskog savjeta u postupku reakreditacije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - Odjela za biologiju (KLASA: 602-04-/20-04/0037; URBROJ: 355-02-04-21-0013) zaprimljeno je dana 23. prosinca 2021. godine, na što je Odjel za biologiju 14. siječnja 2022. godine uputio prigovor. Akreditacijska preporuka Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku – Odjela za biologiju (KLASA: 602-04/20-04/0037; URBROJ: 355-02-04-22-0016) dostavljena je dana 12. travnja 2022. godine, a 20. travnja 2022. godine i Pismo očekivanja Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - Odjelu za biologiju s rokom uklanjanja nedostataka od tri godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvenu djelatnost.

Pismom očekivanja nalaže se visokom učilištu donijeti akcijski plan u cilju uklanjanja nedostataka, koji mora biti usklađen s preporukama stručnog povjerenstva te isti dostaviti Agenciji. O provedbi akcijskog plana Odjel za biologiju dužan je svake godine izvještavati AZVO te u skladu s provedbom ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu Agencije. Na temelju zaključaka sa sastanka svih nastavnika održanog 28. travnja 2022. godine i očitovanja svih Zavoda na preporuke stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Odjela sadržanih u završnom izvješću Povjerenstva, Uprava Odjela za biologiju, Ured za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ured za kvalitetu), te Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za kvalitetu), izradili su Akcijski plan u cilju unapređivanja kvalitete.

Akcijski plan je prihvaćen 29. rujna 2022. na 10. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. pod točkom 8. dnevnog reda.

Preporuke stručnog povjerenstva za unapređenje kvalitete

1. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete

- 1.1.1. Nastaviti sa započetim aktivnostima na unaprjeđenju sustava osiguranja kvalitete i o tome redovito izvještavati Vijeće Odjela
- 1.1.2. Intenzivirati rad Ureda i Povjerenstva za kvalitetu s više zajedničkih sastanaka u svrhu povećanja broja aktivnosti definiranih Politikom kvalitete, Pravilnikom o radu Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja te strateškim dokumentima Odjela
- 1.1.3. Unaprijediti unutarnju prosudbu sustava upravljanja kvalitetom Odjela
- 1.1.4. Proširiti aktivnosti sustava kvalitete na sve segmente iz djelokruga rada Odjela
- 1.1.5. Unaprijediti procedure prikupljanja informacija i njihovog prikazivanja Vijeću Odjela i javnosti
- 1.1.6. Unaprijediti provedbu, analizu i primjenu rezultata anketa provedenih među studentima
- 1.1.7. Uspostaviti formalne mehanizme praćenja i izvještavanja o provedbi Strateškog programa znanstvenih istraživanja te ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i utjecaja na društvo
- 1.1.8. Unaprijediti primjenu aktivnosti - Sandučić za studentske ideje, primjedbe i sugestije
- 1.1.9. Poticati i unaprjeđivati sudjelovanje studenata u radu Vijeća i radnih tijela Odjela za biologiju
- 1.1.10. Poticati i unaprjeđivati sudjelovanje vanjskih dionika u radu radnih tijela Odjela u kojima su formalni članovi ili sudjeluju na drugi način
- 1.1.11. Koristiti povratne informacije prikupljene (ili dobivene) od diplomiranih studenata ili poslodavaca u kreiranju studijskih programa, donošenju strateških dokumenata ili drugim aktivnostima

1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja

- 1.2.1. Restrukturirati postojeće Zavode na Odjelu za biologiju
- 1.2.2. Ostvariti suradnju sa stručnjacima iz nebioloških znanstvenih polja
- 1.2.3. Unaprijediti ljudske resurse Odjela
- 1.2.4. Donijeti Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti

1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije

1.3.1. Istražiti razloge neaktivnosti Etičkog povjerenstva

1.3.2. Istražiti poznavanje i primjenu programa Turnitin

1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi)

1.4.1. Dodatno povećati vidljivost Odjela na nacionalnoj i međunarodnoj razini uz nastavljanje prethodnih aktivnosti

1.4.2. Povećati broj nastupa na javnim televizijama, tisku, i drugim medijima

1.4.3. Češće nominirati nastavnike za dodjelu nacionalne ili međunarodne nagrade

1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge

1.5.1. Osmisliti i realizirati veći broj znanstvenih i stručnih projekata s ciljem jačeg povezivanja s gospodarstvom i lokalnom zajednicom, uz praćenje potreba tržišta rada

1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama

1.6.1. Osmisliti dodatne programe cjeloživotnog učenja, programe edukacije sveučilišnih nastavnika, ljetne škole, i sl.

2. Studijski programi

2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama

2.1.1. Uskladiti upisne kvote s interesima studenata za studiranjem i potrebama tržišta rada

2.1.2. Optimizirati, racionalizirati, podizati kvalitetu i vidljivost te promovirati studijske programe

2.1.3. Revidirati izborne predmete na svim studijskim programima

2.1.4. Kontinuirano poticati sve oblike studentske mobilnosti u zemlji i inozemstvu

2.1.5. Provesti analizu obveznih kolegija na preddiplomskom sveučilišnom studiju Biologija

2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu

2.2.1. Revidirati ishode učenja na preddiplomskom sveučilišnom studiju Biologija, u silabusima predmeta gdje je nužna izmjena

2.2.2. Revidirati ishode učenja na diplomskim sveučilišnim studijima u silabusima predmeta gdje je nužna izmjena

2.2.3. Razvijati ključne kompetencije studenata za cjeloživotno učenje

2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi

- 2.3.1. Pripremiti predmetne silabuse na engleskom jeziku za studente iz inozemstva
- 2.3.2. Uvesti različite metode ocjenjivanja - evaluacija projekata, portfelja, izvješća s vježbi, prezentacija i izvješća o praksi, kolokviji iz vježbi i dr.
- 2.3.3. Uskladiti ishode učenja s načinima njihova praćenja i procjenjivanja gdje je nužna izmjena

2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnija

- 2.4.1. Dalje razvijati suradnju s nastavnicima Odjela za kemiju
- 2.4.2. Koordinirati diplomski sveučilišni studij Biologija i kemija; smjer: nastavnički na razini Sveučilišta
- 2.4.3. Dokumentirati rezultate analize podataka prikupljenih od sadašnjih i bivših studenata te poslodavaca i drugih vanjskih dionika

2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem

- 2.5.1. Revidirati ECTS-e i kontakt sate na razini semestra/akademske godine
- 2.5.2. Dodati podatke o satima samostalnog (individualnog) rada studenata u silabuse predmeta
- 2.5.3. Za diplomski sveučilišni studij Zaštita prirode i okoliša u opis obveznih predmeta dodati zbroj kontakt sati nastave po semestru

2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je primjenjivo)

- 2.6.1. Pripremiti jasne upute o izvođenju prakse i mentorstvu prakse, sastavljanju izvješća o provedenoj praksi i završnoj prezentaciji

3. Nastavni proces i podrška studentima

3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju

- 3.1.1. Kao uvjet za upis na preddiplomski studij Odjela dosadašnja B razina mature engleskog jezika trebala bi se podići na višu A razinu

3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata

- 3.2.1. Vrednovati studentska postignuća kroz sve oblike nastave i analizirati primjenjivano vrednovanje

3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta

- 3.3.1. Vrednovati seminarske radove studenata
- 3.3.2. Provesti analizu rezultata Jedinstvene sveučilišne ankete

3.3.3. Provesti anketu po uzoru na Jedinственu sveučilišnu anketu kako bi se osigurala analiza trenutnog stanja te utvrdila osnova za mijenjanje postojećih metoda i programa

3.3.4. Ankete o zadovoljstvu studenata nastavom koje provode nastavnici treba standardizirati i kontinuirano provoditi

3.3.5. Preispitati postojeću i nabaviti novu kapitalnu opremu

3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima

3.4.1. Poticati i podržati komunikaciju studenata sa studentskim predstavnicima u Vijeću i nadležnim osobama i službama – studentski predstavnici trebaju informirati studente o odlukama na Vijeću i rješavati probleme studenata s nadležnim osobama

3.4.2. Razviti mehanizam povratnog obavještanja studenata o njihovim upitima

3.4.3. Povećati zastupljenost studenata na minimalnih 15% ukupnog broja članova Vijeća

3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina

3.5.1. Unaprijediti socijalnu dimenziju studiranja

3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva

3.6.1. Nedovoljna promocija programa mobilnosti – organizirati veći broj radionica

3.6.2. Razviti sustav analize povratnih informacija studenata Odjela o programu razmjene i podršci Odjela u njegovu ostvarivanju

3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata

3.7.1. Razviti sustav analize povratnih informacija inozemnih studenata o programu razmjene i podršci Odjela u njegovu ostvarivanju

3.7.2. Pripremiti Informacijski paket za inozemne studente na engleskom jeziku

3.7.3. Jačati međunarodnu suradnju kako bi ona rezultirala povećanim brojem inozemnih studenata koji se odlučuju u cijelosti studirati na Odjelu

3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća

3.8.1. Vrednovati seminarske radove studenata

3.8.2. Analizirati i uvažavati studentske komentare

3.8.3. Svi nastavnici trebaju prisustvovati radionicama za razvoj novih vještina

3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima

Nema preporuka za poboljšanje

3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija

- 3.10.1. Razviti mehanizme dobivanja povratnih informacija od članova udruge Alumni BiolOS o prednostima i nedostacima studiranja na Odjelu u svrhu unaprjeđenja kvalitete studiranja
- 3.10.2. Razviti mehanizme dobivanja povratnih informacija od članova udruge Alumni BiolOS o provođenju stručne prakse pod njihovim mentorstvom
- 3.10.3. Revidirati upisne kvote

4. Nastavnički i institucijski kapaciteti

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete

- 4.1.1. Osigurati adekvatnu raspodjelu nastavnih obaveza i znanstveno-istraživačkog rada, a time i adekvatni profesionalni razvoj
- 4.1.2. Uskladiti nastavne obveze sa znanstvenim kompetencijama nastavnika
- 4.1.3. Povećati prepoznatljivost znanstvenog profila docenata i izvanrednih profesora
- 4.1.4. Povećati broj radova u kojima su znanstvenici s Odjela prvi ili zadnji (glavni) autori
- 4.1.5. Pri zapošljavanju i napredovanju znanstveno-nastavnog osoblja inzistirati na izvrsnosti
- 4.1.6. Dobrim mentoriranjem razvijati izvrsnost mlađih suradnika
- 4.1.7. Primjenjivati znanstveni doprinos, a ne broj radova kao indikator izvrsnosti djelatnika
- 4.1.8. Pri izboru u znanstveno - nastavna zvanja evaluirati nastavničke kompetencije na temelju znanstvenog opusa
- 4.1.9. Neizostavni indikator izvrsnosti trebalo bi biti međunarodno iskustvo, stečeno višemjesečnim treningom, uz aktivno sudjelovanje u istraživačkoj problematici znanstveno superiornije institucije

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti

- 4.2.1. Provoditi zapošljavanje i izbore u viša zvanja prema kriterijima istraživačke izvrsnosti i definirati dodatne kompetitivne kriterije za odabir kandidata za izbor u znanstveno-nastavna zvanja

4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju

- 4.3.1. Izgraditi sustav odgovornosti mentora za razvoj kompetencija i kurikulum mladog znanstvenika

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti

4.4.1. Potrebna su daljnja kontinuirana nastojanja da se opremljenost Odjela poboljša te da se osiguraju uvjeti za što širi raspon nastavnog i znanstvenog djelovanja unutar različitih bioloških disciplina

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničkih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti

4.5.1. Unaprijediti mogućnosti korištenja knjižnice

4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima

4.6.1. Potrebna racionalnost i suzdržanost u pogledu povećanja broja znanstveno-nastavnih djelatnika, administrativnog osoblja i stručnih suradnika

5. Znanstvena/umjetnička djelatnost

5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja

5.1.1. Nije razvidno koliki je dio tema iz Strateškog programa realiziran i kakav im je znanstveni *output*

5.1.2. Istraživačke teme su jako općenite i deskriptivne, bez konkretno definiranih znanstvenih hipoteza koje će u tim projektima biti testirane

5.1.3. Povećati udio istraživanja u bazičnim biološkim temama, poboljšati znanstvenu produktivnost

5.1.4. Iz institucijskih projekata publicirati znanstvene radove citirane u WoS-u

5.1.5. Povećati znanstvenu umreženost u međunarodnim okvirima i aktivnije uključivanje u nacionalne i međunarodne znanstvene timove (koristiti međunarodne kongrese za umrežavanje i dogovor o suradnji)

5.1.6. Restrukturirati unutrašnju organizaciju Odjela u svrhu planiranja znanstvenih i nastavnih aktivnosti

5.1.7. Stariji i iskusniji nastavnici koji već imaju dobar znanstveni portfolio trebaju nuditi podršku onima sa slabim ili nepostojećim znanstvenim *outputom*

5.1.8. Zamjenica pročelnice za znanost ili predstojnici Zavoda trebaju organizirati sastanke s ciljem pregleda postignuća u proteklom razdoblju i planiranja aktivnosti u narednom

5.1.9. Organizirati journal klubove, uz analizu publikacija i stimuliranje znanstvenog razmišljanja

5.1.10. Unutar Zavoda jedan od članova trebao bi svaki mjesec predstaviti neki svoj znanstveni rukopis

5.1.11. Povećati interne kriterije za unapređenje što se tiče znanstvenog *outputa* te uložiti više napora u regrutiranje kvalitetnog znanstvenog kadra

5.1.12. Projektne prijave za interne (odjelske i sveučilišne) projekte trebale bi uključivati preliminarni Uvod te Materijale i metode kako bi se demonstrirao potencijal projekta da iz njega proiziđe znanstveni rad

5.1.13. Poticati najbolje studente da rezultate svog diplomskog rada objave i u obliku znanstvenog članka

5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja

5.2.1. Razviti sustav evaluacije i praćenja potreba gospodarstva i javnog sektora te ugovorima urediti stručnu suradnju s tvrtkama

5.2.2. Neki od stručnih projekata mogli bi biti organizirani kao start up/spin-off tvrtke koje bi mogle u budućnosti poboljšati zapošljavanje biološkog kadra u regiji

5.2.3. Nastaviti te uravnotežiti primijenjena istraživanja koja se tiču agronomsko-prehrambeno-biotehnoloških smjerova znanosti s bazičnim biološkim istraživanjima

5.2.4. Poticati aktivno uključivanje nastavnika u stručna/znanstvena udruženja

5.2.5. Nastaviti i dodatno razvijati suradnju na projektima s vanjskim partnerima

5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima

5.3.1. Intenzivnije prijavljivanje međunarodnih i nacionalnih projekata te bilateralnih znanstvenih projekata, kao i stručnih/znanstvenih projekata koje financira Sveučilište/Odjel

5.3.2. Poticati stvaranje istraživačkih timova pri prijavi projekata koje financira Sveučilište/Odjel

5.3.3. Aktivnijim uključivanjem nastavnika u nacionalna i međunarodna udruženja te povećanjem znanstvene izvrsnosti i međunarodne suradnje trebao bi se povećati broj pozvanih predavanja na znanstvenim skupovima, kao i članstva u uredničkim odborima međunarodnih časopisa

5.3.4. Postrožiti kriterije nagrađivanja

5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna

5.4.1. Konkretizirati Strategiju razvoja znanstvene djelatnosti uz jasno definiranje glavnih smjerova znanstvenih istraživanja koji su usklađeni s glavnim granama biologije i nastavnim planom te redovito (barem dvaput godišnje) evaluirati provođenje te strategije

5.4.2. Reorganizirati ustroj Odjela

5.4.3. Povezivati se s drugim odjelima i fakultetima koji koriste iste metode radi zajedničkog nabavljanja i korištenja laboratorijske opreme

5.4.4. Modernizirati knjižnicu uz omogućavanje pristupa dodatnim elektroničkim znanstvenim časopisima

5.4.5. Preispitati načine nagrađivanja znanstvenih postignuća te nagradama podupirati znanstvenu aktivnost

5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces

5.5.1. Poduprijeti nastavnike u definiranju vlastite znanstvene djelatnosti u područjima biologije u kojima drže nastavu

5.5.2. Motivirati studente da iz problematike diplomskih radova napišu znanstvene publikacije

5.5.3. Češće organizirati natječaje poput natječaja Studenti u znanosti 2017. godine

5.5.4. Motivirati studente da se uključuju u znanstveni rad na institucijama izvan Hrvatske i omogućiti im da rezultate tih istraživanja koriste u izradi diplomskih radova

Plan aktivnosti u skladu s ciljevima

Oznaka	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvrješće o realizaciji plana	Odgovorna osoba ili tijela
1. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta						
1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete						
1.1.1.	Nastaviti sa započetim aktivnostima na unaprjeđenju sustava osiguranja kvalitete i o tome redovito izvještavati Vijeće Odjela	Izraditi i usvojiti Plan rada Povjerenstva za kvalitetu za svaku akademsku godinu Izraditi Izvrješće o radu Povjerenstva za kvalitetu za svaku akademsku godinu	Jednom godišnje	Izrađen i usvojen Plan rada na sjednici Povjerenstva za kvalitetu Izvrješće o radu Povjerenstva za kvalitetu usvojeno na sjednici Povjerenstva za kvalitetu te podneseno Vijeću Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
1.1.2.	Intenzivirati rad Ureda i Povjerenstva za kvalitetu s više zajedničkih sastanaka u svrhu povećanja broja aktivnosti definiranih Politikom kvalitete, Pravilnikom o radu Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja te strateškim dokumentima Odjela	Održavati sjednice Povjerenstva za kvalitetu Održavati sastanke voditeljice Ureda za kvalitetu i predsjednice Povjerenstva za kvalitetu Ovisno o potrebi održavati tematske sastanke voditeljice Ureda za kvalitetu s Povjerenstvom za kvalitetu, Upravom Odjela, radnim tijelima Odjela, voditeljima studentskih godina, Uredom za studente, Studentskim zborom, predstavnicima studentske udruge „ZOA“, predstavnicima udruge Alumni BioLOs i alumnima	Najmanje četiri puta tijekom akademske godine Najmanje jednom mjesečno Kontinuirano	Zapisnici s održanih sjednica i sastanaka		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu Uprava, radna tijela Odjela, studentski zbor, predstavnici udruge Alumni BioLOs i udruge „ZOA“

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

		Održavati sastanke sa studentima u svrhu njihova informiranja o aktivnostima Ureda i Povjerenstva za kvalitetu	Dva puta godišnje (početkom semestra)			
		Analizirati aktivnosti provedene na temelju zaključaka s održanih sjednica i sastanaka	Jednom godišnje krajem akademske godine	Izvešće o provedenim aktivnostima prihvaćeno na sjednici Povjerenstva za kvalitetu i dostavljeno Upravi		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu Uprava Odjela
1.1.3.	Unaprijediti unutarnju prosudbu sustava upravljanja kvalitetom Odjela na mrežnoj stranici Odjela	Objaviti rezultate Unutarnje prosudbe sustava upravljanja kvalitetom Odjela na mrežnoj stranici Odjela	Jednom godišnje	Objavljeni rezultati unutarnje periodične prosudbe sustava za kvalitetu Odjela na mrežnoj stranici Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela
		Izraditi plan naknadnog praćenja (engl. Follow up) na temelju Izvešća o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja i unutarnje prosudbe	Jednom godišnje	Izrađen plan naknadnog praćenja (engl. Follow up)		
		Sustavno otklanjati nedostatke utvrđene tijekom unutarnje prosudbe sustava za kvalitetu u skladu s planom naknadnog praćenja	Kontinuirano	Izvešće o provedenim aktivnostima usmjerenim na otklanjanje nedostataka utvrđenih tijekom unutarnje prosudbe sustava za kvalitetu		
1.1.4.	Proširiti aktivnosti sustava kvalitete na sve segmente iz djelokruga rada Odjela	Sustavno pratiti, analizirati i unaprjeđivati nastavni proces	Kontinuirano	Izvešće o provedenim aktivnostima usmjerenim na praćenje, analizu i unaprjeđivanje nastavnog procesa te pružanja podrške studentima i nastavnicima		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, radna tijela Odjela
		Sustavno pružati podršku studentima i nastavnicima u realizaciji nastavnog procesa		Izvešće o provedenim aktivnostima usmjerenim na praćenje, analizu i poticanje		
		Sustavno pratiti, analizirati i poticati znanstveno-istraživačke aktivnosti				

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

				znanstveno-istraživačkih aktivnosti		
		Sustavno pratiti, analizirati i poticati ostvarivanje međunarodne suradnje		Izvješće o aktivnostima provedenim u svrhu praćenja i poticanja ostvarivanja međunarodne suradnje		
		Sustavno pratiti, analizirati i poticati razvoj stručnog rada		Izvješće o praćenju i provedenim aktivnostima usmjerenim na poticanje provedbe stručnog rada		
		Sustavno pratiti, analizirati i poticati jačanje društvene uloge Odjela		Izvješće o praćenju i provedenim aktivnostima usmjerenim na jačanje društvene uloge Odjela		
		Sustavno pratiti, analizirati i poticati razvoj ostalih segmenata iz djelokruga Odjela kao što su suradnja s udrugom Alumni Biolos, suradnja s Etičkim povjerenstvom i sl.		Izvješće o praćenju i analizi ostalih segmenata iz djelokruga Odjela prihvaćeno na sjednici Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja		
1.1.5.	Unaprijediti procedure prikupljanja informacija i njihovog prikazivanja Vijeću Odjela i javnosti	Izraditi standardizirane obrasce za prikupljanje podataka vezanih uz različite segmente rada Odjela	Do kraja akademske 2022./2023. godine	Izrađeni standardizirani obrasci za prikupljanje informacija dostupni u Uredu za kvalitetu, a djelatnicima na platformi Microsoft Teams i/ili objavljeni na mrežnim stranicama Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela
		Analizirati i prikazati prikupljene podatke na sastancima s predstojnicima Zavoda (prošireni stručni kolegij) i/ili sjednicama Vijeća	Jednom godišnje na kraju akademske godine	Obavijest na sastancima i/ili izvješće podneseno na sjednici Vijeća Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela
		Prezentirati aktivnosti Odjela javnosti u medijima, putem društvenih mreža i mrežne stranice Odjela	Kontinuirano	Evidencija medijskih istupa i drugih oblika informiranja javnosti o aktivnostima Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

1.1.6.	Unaprijediti provedbu, analizu i primjenu rezultata anketa provedenih među studentima	Informirati studente o svrsi, ciljevima i načinu provedbe anketa	Jednom godišnje početkom akademske godine	Zapisnici s održanih sastanaka sa studentima i/ili evidencija obavijesti poslanih studentima elektroničkim putem, a prije provođenja ankete		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, voditelji studijskih godina
		Provesti aktivnosti na temelju rezultata ankete	Kontinuirano	Izvešća podnesena Vijeću Odjela i studentskom zboru o aktivnostima provedenim u svrhu unaprjeđenja kvalitete visokog obrazovanja na Odjelu, a na temelju rezultata provedenih anketa		
1.1.7.	Uspostaviti formalne mehanizme praćenja i izvještavanja o provedbi Strateškog programa znanstvenih istraživanja te ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i utjecaja na društvo	Prikupiti podatke o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti pomoću standardiziranih obrazaca (izrađeni prema 1.5.)	Kontinuirano	Evidencije ispunjenih obrazaca dostavljenih u Ured za kvalitetu		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, predstojnici Zavoda
		Analizirati prikupljene podatke prema znanstvenim temama, projektima i nastavnicima.	Dva puta godišnje	Izvešće dostavljeno Vijeću Odjela		Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost
		Izraditi završno izvješće na temelju statističke analize podataka, te usporediti s prethodnim izvješćem	Jednom godišnje	Završno izvješće dostavljeno Vijeću Odjela		
		Izraditi Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti <i>Obrazloženje: Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti usvojen je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i>	Izrađen	Na sjednici Vijeća Odjela usvojen Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, svi nastavnici i suradnici Odjela

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

1.1.8.	Unaprijediti primjenu aktivnosti - Sandučić za studentske ideje, primjedbe i sugestije	Nastaviti s dobrom praksom i redovito analizirati pitanja, prijedloge i primjedbe studenata dostavljene pisanim putem u Sandučiću	Kontinuirano	Evidencija studentskih pitanja, prijedloga i primjedbi dostupna u Uredu za kvalitetu Izvešće o aktivnostima provedenim u svrhu odgovora na studentska pitanja, prijedloge i primjedbe		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za studente, Uprava Odjela, Studentski zbor
		Izvjestiti studente putem službene elektroničke pošte o provedenim aktivnostima proizašlim iz studentskih komentara	Jednom mjesečno prema potrebi	Poslane obavijesti studentima		Ured za kvalitetu
1.1.9.	Poticati i unaprjeđivati sudjelovanje studenata u radu Vijeća i radnih tijela Odjela za biologiju	Analizirati prisutnost studenata na sjednicama Vijeća Odjela i sastancima radnih tijela Odjela u kojima su studenti članovi	Jednom mjesečno	Evidencija prisutnosti studenata na sjednicama Vijeća Odjela i sastancima radnih tijela Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, pročelnica
		Održavati sastanak voditeljice Ureda za kvalitetu, predsjednice Povjerenstva za kvalitetu i studenata koji su članovi Vijeća i radnih tijela Odjela u svrhu podrške i poticanja njihovog aktivnog sudjelovanja u radu Odjela	Najmanje četiri puta godišnje	Zapisnik sa sastanka voditeljice Ureda za kvalitetu, predsjednice Povjerenstva za kvalitetu i studenata koji su članovi Vijeća i radnih tijela Odjela		

Akcijski plan za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

1.1.10.	Poticati i unaprjeđivati sudjelovanje vanjskih dionika u radu radnih tijela Odjela u kojima su formalni članovi ili sudjeluju na drugi način	Analizirati aktivnost vanjskih dionika u radu radnih tijela Odjela u kojima su formalni članovi ili sudjeluju na drugi način	Jednom godišnje krajem akademske godine	Evidencija o sudjelovanju vanjskih dionika u radu radnih tijela Odjela u kojima su formalni članovi ili sudjeluju na drugi način		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Povjerenstvo za razvoj karijera, Udruga Alumni BioIOs
1.1.11.	Koristiti povratne informacije prikupljene (ili dobivene) od diplomiranih studenata ili poslodavaca u kreiranju studijskih programa, donošenju strateških dokumenata ili drugim aktivnostima	Anketirati diplomirane studente o zadovoljstvu kvalitetom studiranja, usklađenosti ECTS-a sa stvarnim opterećenjem, te zapošljivosti	Jednom godišnje	Izvešće o rezultatima provedenih anketa podneseno Upravi Odjela te Radnoj skupini za praćenje i razvoj studijskih programa Rasprava i potencijalna implementacija dobivenih prijedloga od strane diplomiranih studenata i/ili poslodavaca		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa

1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja						
1.2.1.	Restrukturirati postojeće Zavode na Odjelu za biologiju	Analizirati Ustrojstvo Odjela	Do kraja akademske 2022./2023. godine	Ustrojstvo Odjela usvojeno na sjednici Vijeća Odjela		Uprava Odjela, predstojnici Zavoda, Vijeće Odjela
1.2.2.	Ostvariti suradnju sa stručnjacima iz nebioloških znanstvenih polja	Prikupiti podatke o suradnji sa stručnjacima iz nebioloških znanstvenih polja	Jednom godišnje	Evidencija o suradnji		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost
		Na tematskim sastancima Zavoda poticati uspostavljanje suradnje sa stručnjacima iz nebioloških znanstvenih polja	Kontinuirano	Zapisnici s tematskih sastanaka		Predstojnici Zavoda, Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost
1.2.3.	Unaprijediti ljudske resurse Odjela	Planirati zapošljavanja u dogovoru s upravom Sveučilišta	Kontinuirano	Zapošljavanja provedena sukladno mogućnostima na razini Sveučilišta i potrebama Odjela za biologiju		Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu
		<p>Osmisliti dodatne uvjete za napredovanje i zapošljavanje i prijedlog dodatnih uvjeta Odjela za biologiju za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja</p> <p>Obrazloženje: Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku usvojena je 14. srpnja 2022. godine na 9.</p>	Izrađeno	Na sjednici Vijeća Odjela prihvaćena Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku		
			Kontinuirano	Izvješće o ostvarenim dodatnim uvjetima sukladno Odluci o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja		Odbor za izbore u zvanja

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

		<i>sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i>		i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku		
1.2.4.	Donijeti Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti	Izraditi Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti Obrazloženje: Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti usvojen je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini	Izrađen	Na sjednici Vijeća Odjela usvojen Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti		Ured za kvalitetu visokog obrazovanja, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, Vijeće Odjela

1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije

1.3.1.	Istražiti razloge neaktivnosti Etičkog povjerenstva	Anketirati studente, nastavnike i ostale zaposlenike o poštivanju etičkih normi na Odjelu te analizirati prikupljene podatke	Do kraja 2023. godine	Izrađen plan aktivnosti sukladno rezultatima provedenih anketa		Povjerenstvo za kvalitetu
1.3.2.	Istražiti poznavanje i primjenu programa Turnitin	Anketirati nastavno osoblje i studente o poznavanju i primjeni programa Turnitin te analizirati prikupljene podatke	Do kraja 2022. godine	Izvešće o poznavanju i učestalosti primjene programa Turnitin		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Organizirati dodatne edukacije o primjeni programa Turnitin	Jednom godišnje (ukoliko se za istim utvrdi potreba)	Evidencija o održanim edukacijama		Odsjek za informatiku i računalnu mrežu

1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi)						
1.4.1.	Dodatno povećati vidljivost Odjela na nacionalnoj i međunarodnoj razini uz nastavljanje prethodnih aktivnosti	Dodatno povećati informiranje javnosti o aktivnostima Odjela putem mrežnih stranica Odjela, društvenih mreža Odjela i Studentskog zbora Odjela, medija i sl.	Kontinuirano	Evidencije medijskih istupa		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za popularizaciju znanosti, Uprava Odjela, predsjednica udruge Alumni BiolOs
		Uspostavljati i razvijati međunarodnu suradnju	Kontinuirano	Evidencije i izvješća o ostvarenim međunarodnim suradnjama, odlascima na kongrese u inozemstvo, sudjelovanjima u organizacijskim odborima, sudjelovanja u udruženjima		Odbor za međunarodnu suradnju, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu
1.4.2.	Povećati broj nastupa na javnim televizijama, tisku i drugim medijima	Osmisliti i organizirati nastupe na javnim televizijama, tisku i drugim medijima	Kontinuirano	Evidencija o medijskim nastupima Evidencija pozvanih medija na događanja		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za popularizaciju znanosti
1.4.3.	Češće nominirati nastavnike za dodjelu nacionalne ili međunarodne nagrade	Pratiti objavu natječaja za dodjelu nacionalnih i međunarodnih nagrada te nominirati nastavnike	Kontinuirano	Evidencija o nominacijama nastavnika Odjela za nacionalne i međunarodne nagrade		Ured za kvalitetu, Uprava Odjela, Vijeće Odjela

1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge

1.5.1.	Osmisliti i realizirati veći broj znanstvenih i stručnih projekata s ciljem jačeg povezivanja s gospodarstvom i lokalnom zajednicom, uz praćenje potreba tržišta rada	Prijaviti znanstvene i stručne projekte s ciljem jačeg povezivanja s gospodarstvom i lokalnom zajednicom, uz praćenje potreba tržišta rada	Kontinuirano	Evidencije o prijavljenim projektima Izvešće Vijeću Odjela o prijavljenim i realiziranim projektima u suradnji s gospodarstvom i lokalnom zajednicom te provedenim ekološkim i edukativnim aktivnostima	Ured za kvalitetu, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Povjerenstvo za popularizaciju znanosti, nastavnici i suradnici Odjela
		Nastaviti s kontinuiranim provođenjem ekoloških i edukativnih aktivnosti usmjerenih razvoju lokalne zajednice			

1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama

1.6.1.	Osmisliti dodatne programe cjeloživotnog učenja, programe edukacije sveučilišnih nastavnika, ljetne škole i sl.	Osmisliti i prijaviti nove programe cjeloživotnog obrazovanja	Kontinuirano	Pokrenuti nove programe cjeloživotnog obrazovanja i programe edukacije	Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, Vijeće Odjela
--------	---	---	--------------	--	--

2. Studijski programi

2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama

2.1.1.	Uskladiti upisne kvote s interesima studenata za studiranjem i potrebama tržišta rada	Analizirati potrebe tržišta rada, interes studenata za studiranje na Odjelu	Jednom godišnje (studen)	Izvjешće podneseno Upravi Odjela		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente
		Predložiti upisne kvote za akademsku godinu		Upisne kvote potvrđene na Senatu Sveučilišta		Uprava Odjela, Predstojnici Zavoda
2.1.2.	Optimizirati, racionalizirati, podizati kvalitetu i vidljivost te promovirati studijske programe	Prikupiti i analizirati prijedloge za unaprjeđenje studijskih programa Odjela	Do ožujka 2023. godine	Unaprijeđeni studijski programi		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu
		Promovirati studijske programe u školama i medijima	Kontinuirano	Evidencije o posjetu školama i medijskim istupima		
2.1.3.	Revidirati izborne predmete na svim studijskim programima	Provesti analizu izbornih predmeta koji nisu izvođeni u proteklom razdoblju, te smanjiti broj izbornih predmeta na svim studijima	Do kraja 2022. godine	Odluka o izmjenama i dopunama studijskih programa		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, Ured za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Vijeće Odjela
2.1.4.	Kontinuirano poticati sve oblike studentske mobilnosti u zemlji i inozemstvu	Pravovremeno informiranje studenata o mogućnostima mobilnosti u zemlji i inozemstvu	Dva puta godišnje	Evidencija o provedenom informiranju studenata o mogućnostima mobilnosti		Odbor za međunarodnu suradnju, ERASMUS i CEEPUS koordinator, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, voditelji studijskih godina
2.1.5.	Provesti analizu obveznih kolegija na preddiplomskom sveučilišnom studiju Biologija	Analizirati raspodjelu kolegija i broja ECTS-a na preddiplomskom sveučilišnom studiju Biologija	Do kraja 2023. godine	Ovisno o rezultatima analize donesena Odluka o izmjenama i dopunama preddiplomskog sveučilišnog studija Biologija ili predložen novi studijski program		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, Ured za kvalitetu, Uprava Odjela, Vijeće Odjela

2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu						
2.2.1.	Revidirati ishode učenja na preddiplomskom sveučilišnom studiju Biologija, u silabusima predmeta gdje je nužna izmjena	Revidirati ishode učenja u skladu sa 6. razinom HKO-a za predmete na preddiplomskom sveučilišnom studiju Biologija	Do kraja 2022. godine	Odluka o izmjenama i dopunama preddiplomskog sveučilišnog studija Biologija		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, Ured za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Vijeće Odjela
2.2.2.	Revidirati ishode učenja na diplomskim sveučilišnim studijima u silabusima predmeta gdje je nužna izmjena	Revidirati ishode učenja u skladu sa 7. razinom HKO-a za predmete na sveučilišnim diplomskim studijima	Do kraja 2022. godine	Odluka o izmjenama i dopunama diplomskih sveučilišnih studija Odjela		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa Ured za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Vijeće Odjela
2.2.3.	Razvijati ključne kompetencije studenata za cjeloživotno učenje	Tijekom izvođenja nastave pozivati studente na samovrednovanje procesa učenja kao načina refleksije na kojem će temeljiti plan i praćenje osobnog profesionalnog razvoja. Provesti standardiziranu anketu sa studentima s ciljem prikupljanja povratnih informacija o procijenjenom trenutnom stupnju razvoja pojedine kompetencije	Kontinuirano	Izvešće o rezultatima standardizirane ankete		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, nastavnici
		U silabusima predmeta planirati aktivno učenje odnosno strategije i metode poučavanja usmjerene ka studentu kojima se osigurava razvoj brojnih kompetencija ovisno o cilju i ishodima kolegija	Do kraja 2023. godine	Izmijenjeni silabusi - Odluke o izmjenama i dopunama studijskih programa		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće Odjela
		Organizirati radionice i druge aktivnosti koje će potaknuti dodatni razvoj kompetencija studenata	Kontinuirano	Evidencija o održanim aktivnostima (predavanja, radionice, tribine i sl.)		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Povjerenstvo za razvoj karijera studenata

2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi						
2.3.1.	Pripremiti predmetne silabuse na engleskom jeziku za studente iz inozemstva	Uskladiti silabuse na engleskom jeziku s revidiranim silabusima u skladu s Odlukama o izmjenama i dopunama studijskih programa	Do kraja 2022. godine	Predmetni silabusi na engleskom jeziku dostupni na mrežnim stranicama Odjela		Ured za kvalitetu, Uprava Odjela, nastavnici
2.3.2.	Uvesti različite metode ocjenjivanja - evaluacija projekata, portfelja, izvješća s vježbi, prezentacija i izvješća o praksi, kolokviji iz vježbi i dr.	Utvrđiti aspekte za unaprjeđenje nastavnika o vrednovanju te na osnovu toga provesti edukaciju nastavnika o vrednovanju u svim njegovim pristupima (vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog) te o adekvatnim strategijama, metodama, postupcima i tehnikama vrednovanja u svim pristupima vrednovanja	Do prosinca 2024. godine	Evidencije o održanim edukacijama		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, nastavnici, Uprava Odjela, Vijeće Odjela
		Revidirati načine vrednovanja		Odluka o izmjenama i dopunama studijskih programa		
2.3.3.	Uskladiti ishode učenja s načinima njihova praćenja i procjenjivanja gdje je nužna izmjena	Uskladiti ishode učenja i načina njihova praćenja i procjenjivanja gdje je nužna izmjena	Do kraja 2022. godine	Odluka o izmjenama i dopunama studijskih programa		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, nastavnici, Uprava Odjela, Vijeće Odjela

2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumniija						
2.4.1.	Dalje razvijati suradnju s nastavnicima Odjela za kemiju	Održati sastanak s Upravom Odjela za kemiju Sveučilišta u Osijeku s ciljem definiranja daljnje suradnje u nastavnoj djelatnosti	Do kraja 2022. godine	Zapisnik s održanog sastanka		Uprava Odjela, Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa
		Razvijati daljnju suradnju s nastavnicima Odjela za kemiju kroz znanstveno-istraživački rad, izradu diplomskih i završnih radova, mentoriranje studentskih projekata, i sl.	Kontinuirano	Evidencija o ostvarenoj suradnji nastavnika Odjela za biologiju i Odjela za kemiju		Uprava Odjela, nastavnici
2.4.2.	Koordinirati diplomski sveučilišni studij Biologija i kemija; smjer: nastavnički na razini Sveučilišta	Održati sastanak s Upravom Sveučilišta	Do kraja 2022. godine	Očitovanje Sveučilišta		Uprava Odjela
2.4.3.	Dokumentirati rezultate analize podataka prikupljenih od sadašnjih i bivših studenata te poslodavaca i drugih vanjskih dionika	Voditi evidencije o provedenim i analiziranim anketama	Kontinuirano	Izrađene evidencije		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Izrada izvješća o rezultatima provedenih anketa	Jednom godišnje u prosincu	Izvješće o provedenim anketama upućeno Vijeću Zapisnici s održanih sjednica Vijeća		

2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem						
2.5.1.	Revidirati ECTS-e i kontakt sate na razini semestra/akademske godine	Analizirati kontakt sate na razini semestra/akademske godine i usklađenost ECTS-a sa stvarnim studentskim opterećenjem Predložiti promjene kontakt sati i ECTS -a	Do kraja 2023. godine	Odluka o izmjenama i dopunama studijskih programa ili izrađeni novi studijski programi		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće Odjela
2.5.2.	Dodati podatke o satima samostalnog (individualnog) rada studenata u silabuse predmeta	Utvrđiti broj sati samostalnog (individualnog) rada studenata i prikazati u silabusu predmeta	Do kraja 2023. godine	Odluka o izmjenama i dopunama studijskih programa		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Vijeće Odjela
2.5.3.	Za diplomski sveučilišni studij Zaštita prirode i okoliša u opis obveznih predmeta dodati zbroj kontakt sati nastave po semestru	U opis obveznih predmeta dodati zbroj kontakt sati nastave po semestru	Do kraja 2022. godine	Odluka o izmjenama i dopunama studijskih programa		Zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Vijeće Odjela

2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je primjenjivo)						
2.6.1.	Pripremiti jasne upute o izvođenju prakse i mentorstvu prakse, sastavljanje izvješća o provedenoj praksi i završnoj prezentaciji	Izraditi Upute za provedbu prakse i pripadajuće obrasce Obrazloženje: Na 4. redovitoj sjednici Vijeća Odjela održanok 27. siječnja 2022. godine svi nastavnici su obavješteni o izrađenim Uputama za provedbu prakse, a koje su u primjeni od 1. veljače 2022. godine	Izrađeno	Dokument Upute za provedbu prakse usvojen na Vijeću Odjela i dostupan na mrežnim stranicama Odjela Obrasci dostupni na mrežnim stranicama Odjela		Uprava Odjela, predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu

3. Nastavni proces i podrška studentima

3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju

3.1.1.	Kao uvjet za upis na preddiplomski studij Odjela dosadašnja B razina mature engleskog jezika trebala bi se podići na višu A razinu	Analizirati nužnost uvođenja A razine engleskog jezika	Do kraja 2022. godine	Izvješće o rezultatima provedene analize (ovisno o provedenoj analizi podići razinu engleskog jezika na A razinu ili zadržati dosadašnju razinu B uz obrazloženje temeljeno na rezultatima provedene analize)		Ured kvalitete, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa
--------	--	--	-----------------------	---	--	---

3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata

3.2.1.	Vrednovati studentska postignuća kroz sve oblike nastave i analiza primjenjivanog vrednovanja	Edukacijom o vrednovanju osigurati vrednovanje postignuća u svim oblicima nastave, pratiti implementaciju naučenog odnosno praksu vrednovanja	Jednom godišnje	Evidencija o održanoj edukaciji		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente, Vijeće Odjela
--------	---	---	-----------------	---------------------------------	--	---

3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta						
3.3.1.	Vrednovati seminarske radove studenata	Edukacijom o vrednovanju osigurati vrednovanje postignuća u svim oblicima nastave, pratiti implementaciju naučenog odnosno praksu vrednovanja anketiranjem studenata i nastavnika s ciljem kontinuiranog unaprjeđenja studijskih programa i nastave općenito	Jednom godišnje	Evidencija o održanoj edukaciji Izvješće o rezultatima ankete		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela
3.3.2.	Provesti analizu rezultata Jedinstvene sveučilišne ankete	Analizirati rezultate Jedinstvene sveučilišne ankete te izraditi izvješće s prijedlozima za unaprjeđenje kvalitete	Jednom godišnje u veljači	Izvješće o rezultatima Jedinstvene sveučilišne ankete dostupno na mrežnim stranicama Odjela Izvješće o rezultatima Jedinstvene sveučilišne ankete s prijedlozima za unaprjeđenje kvalitete dostupno u Uredu za kvalitetu		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela
3.3.3.	Provesti anketu po uzoru na Jedinstvenu sveučilišnu anketu kako bi se osigurala analiza trenutnog stanja te utvrdila osnova za mijenjanje postojećih metoda i programa	Provesti internu anketu s ciljem analize trenutnog stanja i prijedlozima za unaprjeđenje kvalitete studiranja	Jednom godišnje u svibnju	Izvješće o rezultatima interne ankete s prijedlozima za unaprjeđenje kvalitete studiranja		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće Odjela
3.3.4.	Ankete o zadovoljstvu studenata nastavom koje provode nastavnici treba standardizirati i kontinuirano provoditi	Osmisliti standardizirane ankete o zadovoljstvu studenata nastavom	Siječanj 2023. godine	Osmišljena standardizirana anketa		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, nastavnici, Vijeće Odjela
		Provoditi ankete o zadovoljstvu studenata nastavom po završetku kolegija	Kontinuirano	Izvješće o rezultatima ankete		

| Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

3.3.5.	Preispitati postojeću i nabaviti novu kapitalnu opremu	Preispitati kapitalnu opremu Odjela	Jednom godišnje u prosincu	Izrađen popis kapitalne opreme i plan nabave	Pročelnica, Ured za kvalitetu, Uprava Odjela, Pododsjek za financije i računovodstvo u središnjoj službi
		Izraditi plan nabave kapitalne opreme		Evidencija kapitalne opreme	
		Kupovina nove kapitalne opreme sukladno planu nabave i financijskim mogućnostima			

3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima						
3.4.1.	Poticati i podržati komunikaciju studenata sa studentskim predstavnicima u Vijeću i nadležnim osobama i službama – studentski predstavnici trebaju informirati studente o odlukama na Vijeću i rješavati probleme studenata s nadležnim osobama	Informirati studentske predstavnike o njihovim pravima i obavezama kao članovima Vijeća Odjela	Jednom godišnje u listopadu	Zapisnici sa sastanaka Ureda za kvalitetu i Povjerenstva za kvalitetu s predstavnicima studenata u Vijeću		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Studentski zbor, predstavnici studentske udruge ZOA, studentski pravobranitelj, Uprava Odjela
		Podržati komunikaciju studenata sa studentskim predstavnicima u Vijeću i nadležnim osobama i službama	Kontinuirano	Zapisnici sa sastanaka Uprave Odjela s predstavnicima Studentskog zbora i studentske udruge ZOA; Zapisnici sa sastanaka Ureda i Povjerenstva za kvalitetu sa svim studijskim godinama o potrebi, mogućnostima i načinima komuniciranja sa studentskim predstavnicima u Vijeću i nadležnim osobama i službama		
		Informirati studente o pravima i obvezama tijekom studiranja	Jednom godišnje	Evidencija o održanim aktivnostima		
3.4.2.	Razviti mehanizam povratnog obavještanja studenata o njihovim upitima	Analizirati pitanja, prijedloge i primjedbe studenata dostavljene pisanim putem u Sandučiću za studentske ideje, primjedbe i sugestije	Kontinuirano	Evidencija pitanja i odgovora iz Sandučića za studentske ideje, primjedbe i sugestije		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za studente, Uprava Odjela, Studentski zbor
		Izvjestiti studente putem službene elektroničke pošte o provedenim aktivnostima proizašlim iz studentskih komentara	Jednom mjesečno prema potrebi	Poslane obavijesti studentima		
3.4.3.	Povećati zastupljenost studenata na minimalnih 15% ukupnog broja članova Vijeća	Prilagoditi broj studentskih predstavnika u Vijeću kako bi zastupljenost studenata bila minimalnih 15% ukupnog broja članova	Provedeno	Zapisnik o provedenom postupku izbora studentskih predstavnika		Uprava Odjela, Vijeće Odjela

3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina

3.5.1.	Unaprijediti socijalnu dimenziju studiranja	Informirati studente o ulozi studentskog pravobranitelja, službenika za zaštitu podataka i službenika za informiranje	Jednom godišnje početkom akademske godine	Zapisnici sa sastanaka sa studentima		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, voditelji studijskih godina, Studentski zbor, Ured za studente, službenik za zaštitu podataka, službenik za informiranje
		Informirati studente i pružiti podršku u ostvarivanju prava koja imaju ukoliko pripadaju ranjivim i podzastupljenim skupinama		Evidencija o aktivnostima poduzetim za unaprjeđenje socijalne dimenzije studiranja		

3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva

3.6.1.	Nedovoljna promocija programa mobilnosti – organizirati veći broj radionica	Povećati promociju programa mobilnosti kroz redovito informiranje studenata i predstavljanje aktualnih natječaja	Najmanje dva puta godišnje	Evidencija održanih radionica i prezentiranih iskustava studenata		Odbor za međunarodnu suradnju, koordinator za Erasmus program i CEEPUS mrežu, Ured za kvalitetu
		Promovirati programe mobilnosti prenošenjem iskustava studenata koji su sudjelovali u programima mobilnosti				
3.6.2.	Razviti sustav analize povratnih informacija studenata Odjela o programu razmjene i podršci Odjela u njegovu ostvarivanju	Provesti standardiziranu anketu o zadovoljstvu studenata Odjela programima mobilnosti i podršci Odjela u njegovu ostvarivanju	Kontinuirano	Izvješće o rezultatima provedenih anketa		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za studente, Odbor za međunarodnu suradnju, koordinator za Erasmus program i CEEPUS mrežu

3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata						
3.7.1.	Razviti sustav analize povratnih informacija inozemnih studenata o programu razmjene i podršci Odjela u njegovu ostvarivanju	Provesti standardiziranu anketu o zadovoljstvu inozemnih studenata programima mobilnosti i podršci Odjela u njegovu ostvarivanju	Kontinuirano	Izvešće o rezultatima provedenih anketa		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za studente, Odbor za međunarodnu suradnju, koordinator za Erasmus program i CEEPUS mrežu
3.7.2.	Pripremiti Informacijski paket za inozemne studente na engleskom jeziku	Izraditi Informacijski paket za inozemne studente na engleskom jeziku	Jednom godišnje početkom akademske godine	Informacijski paket na engleskom jeziku dostupan na mrežnim stanicama Odjela		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Ured za studente
3.7.3.	Jačati međunarodnu suradnju kako bi ona rezultirala povećanim brojem inozemnih studenata koji se odlučuju u cijelosti studirati na Odjelu	Promovirati studijske programe u inozemstvu	Kontinuirano	Evidencija o provedenim aktivnostima		Odbor za međunarodnu suradnju, djelatnici Odjela

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća						
3.8.1.	Vrednovati seminarske radove studenata	Edukacijom nastavnika o vrednovanju osigurati vrednovanje postignuća u svim oblicima nastave, pratiti implementaciju naučenog odnosno praksu vrednovanja anketiranjem studenata i nastavnika.	Jednom godišnje	Evidencija o održanoj edukaciji Izvješće o rezultatima ankete		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela
3.8.2.	Analizirati i uvažavati studentske komentare	Analizirati pitanja, prijedloge i primjedbe studenata	Jednom mjesečno prema potrebi	Evidencija studentskih pitanja, prijedloga i primjedbi dostupna u Uredu za kvalitetu		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Ured za studente, Uprava Odjela, Studentski zbor
			Jednom godišnje prema potrebi	Izvješće o aktivnostima provedenim u svrhu odgovora na studentska pitanja, prijedloge i primjedbe		
3.8.3.	Svi nastavnici trebaju prisustvovati radionicama za razvoj novih vještina	Organizirati i obavještavati nastavnike o planiranim radionicama	Kontinuirano	Evidencije sudionika na održanim radionicama		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela

3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima						
	Nema preporuka za poboljšanje					

3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija						
3.10.1.	Razviti mehanizme dobivanja povratnih informacija od članova udruge Alumni BioIOS o prednostima i nedostacima studiranja na Odjelu u svrhu unaprjeđenja kvalitete studiranja	Provoditi ankete među članovima udruge Alumni BioIOS o iskustvu studiranja na Odjelu	Jednom godišnje u veljači	Izvešće o rezultatima anketa s preporukama za unaprjeđenje kvalitete		Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Udruga Alumni BioIOS
3.10.2.	Razviti mehanizme dobivanja povratnih informacija od članova udruge Alumni BioIOS o provođenju stručne prakse pod njihovim mentorstvom	Izraditi Upute za provedbu prakse i pripadajuće obrasce <i>Obrazloženje: Na 4. redovitoj sjednici Vijeća Odjela održanoj 27. siječnja 2022. godine svi nastavnici su obavješteni o izrađenim Uputama za provedbu prakse. Upute su u primjeni od 1. veljače 2022. godine</i>	Izrađeno	Dokument Upute za provedbu prakse usvojen na Vijeću Odjela i dostupan na mrežnim stranicama Odjela Obrasci dostupni na mrežnim stranicama Odjela		Uprava Odjela, predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
3.10.3.	Revidirati upisne kvote	Predložiti upisne kvote za akademsku godinu	Jednom godišnje (studeni)	Upisne kvote potvrđene na Senatu Sveučilišta		Uprava Odjela, Predstojnici Zavoda

4 .Nastavnički i institucijski kapaciteti

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete

4.1.1.	Osigurati adekvatnu raspodjelu nastavnih obaveza i znanstveno-istraživačkog rada, a time i adekvatni profesionalni razvoj	Analizirati udio nastavnih i institucijskih obaveza te znanstveno-istraživačkog rada u ukupnom radnom vremenu svih nastavnika	Jednom godišnje početkom akademske godine	Plan zaduženja		Ured za kvalitetu, Uprava Odjela
		Adekvatno raspodijeliti nastavne obaveze i znanstveno-istraživački rad svih nastavnika				
		Analizirati ispunjenost nastavnih i institucijskih obaveza te znanstveno-istraživačkog rada u ukupnom radnom vremenu	Dva puta godišnje krajem semestra	Realizacija nastave		Ured za kvalitetu, zamjenica pročelnice za nastavu i studente
4.1.2.	Uskladiti nastavne obveze sa znanstvenim kompetencijama nastavnika	Analizirati usklađenost znanstvenih kompetencija s nastavnim obvezama nastavnika	Do kraja 2023. godine	Izvješće o provedenoj analizi i prijedlozi za poboljšanje		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa

<p>4.1.3.</p>	<p>Povećati prepoznatljivost znanstvenog profila docenata i izvanrednih profesora</p>	<p>Poticati objavljivanje visoko rangiranih znanstvenih radova, te sudjelovanje u programima međunarodne mobilnosti</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Izvješće o objavljenim znanstvenim radovima</p> <p>Izvješće o ispunjavanju dodatnih uvjeta za napredovanje prema Odluci o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju,</p> <p>Evidencije o nagradama za izvrsnost prema Pravilniku o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku</p> <p>Izvješće o sudjelovanju u programima međunarodne mobilnosti</p>	<p>Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Odbor za izbore u zvanja, Povjerenstvo za dodjelu nagrada, Odbor za međunarodnu suradnju, ERASMUS i CEEPUS koordinator, Uprava Odjela</p>
---------------	---	---	---------------------	--	--

4.1.4.	Povećati broj radova u kojima su znanstvenici s Odjela prvi ili zadnji (glavni) autori	<p>Izraditi Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti</p> <p>Obrazloženje: <i>Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti usvojen je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i></p>	Izrađen	Na sjednici Vijeća Odjela usvojen Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti	Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, Vijeće Odjela
		<p>Nagrađivati prvo i glavno autorstvo radova svrstanih u Q1 i Q2 kvartil u skladu s Pravilnikom o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti Odjela za biologiju</p>	Jednom godišnje u prosincu	Evidencija o dodijeljenim nagradama	Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu
		<p>Sustavno pratiti znanstvenu produkciju svih nastavnika pojedinačno</p>	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Izvešće dostavljeno Vijeću Odjela	Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Predstojnici Zavoda

4.1.5.	<p>Pri zapošljavanju i napredovanju znanstveno-nastavnog osoblja inzistirati na izvrsnosti</p>	<p>Donijeti Odluku o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku</p> <p>Obrazloženje: Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku usvojena je 14. srpnja 23022. godine na 9. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</p>	Usvojena	<p>Usvojena Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku</p>		<p>Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu</p>
4.1.6.	<p>Dobrim mentoriranjem razvijati izvrsnost mlađih suradnika</p>	<p>Prema Pravilniku o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora pratiti rad istih</p>	<p>Jednom godišnje (asistent) odnosno svake druge godine (poslijedoktorand i mentor)</p>	<p>Izvješće o radu asistenta prihvaćeno na sjednici Vijeća Izvješće o radu poslijedoktoranda prihvaćeno na sjednici Vijeća Izvješće o radu mentora prihvaćena na sjednici Vijeća</p>		<p>Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće Odjela</p>
4.1.7.	<p>Primjenjivati znanstveni doprinos, a ne broj radova kao indikator izvrsnosti djelatnika</p>	<p>Analizirati znanstveni doprinos kandidata pri izboru u znanstveno-nastavno zvanja</p>	Kontinuirano	<p>Izvješće o provjeri ispunjenosti uvjeta za izbor prihvaćeno na sjednici Vijeća</p>		<p>Odbor za izbore u zvanja, Vijeće Odjela</p>

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

4.1.8.	Pri izboru u znanstveno-nastavna zvanja evaluirati nastavničke kompetencije na temelju znanstvenog opusa	Analizirati usklađenost nastavnih kompetencija sa znanstvenim opusom	Kontinuirano	Izvješće o provedenoj analizi		Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa, Odbor za izbore u zvanja, Vijeće Odjela
4.1.9.	Neizostavni indikator izvrsnosti trebalo bi biti međunarodno iskustvo, stečeno višemjesečnim treningom, uz aktivno sudjelovanje u istraživačkoj problematici znanstveno superiornije institucije	Osigurati mogućnost stjecanja međunarodnog iskustva	Kontinuirano	Zahtjev za odsustvo zbog sudjelovanja u programu mobilnosti prihvaćen na Vijeću (za razdoblje duže od 30 dana)		Uprava Odjela, Vijeće Odjela
		Osmisliti dodatne uvjete za napredovanje i zapošljavanje i prijedlog dodatnih uvjeta Odjela za biologiju za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja	Usvojeno	Na sjednici Vijeća prihvaćena Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku		Uprava Odjela, predstojnici Zavoda, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Analizirati potvrde o boravku u inozemstvu u svrhu zadovoljavanja kriterija u skladu s Odlukom o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku	Kontinuirano	Izvješće o provjeri ispunjenosti uvjeta za izbor prihvaćeno na sjednici Vijeća		Odbor za izbore u zvanja

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti						
4.2.1.	Provoditi zapošljavanje i izbore u viša zvanja prema kriterijima istraživačke izvrsnosti i definirati dodatne kompetitivne kriterije za odabir kandidata za izbor u znanstveno-nastavna zvanja	Donijeti Odluku o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku	Usvojeno	Usvojena Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku		Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Analizirati znanstveni doprinos kandidata pri zapošljavanju i izboru u znanstveno-nastavna zvanja	Kontinuirano	Izvešće o provjeri ispunjenosti uvjeta za zapošljavanje i izbor prihvaćeno na sjednici Vijeća		Odbor za izbore u zvanja, Vijeće Odjela

4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju						
4.3.1.	Izgraditi sustav odgovornosti mentora za razvoj kompetencija i kurikulum mladog znanstvenika	Pratiti rad mentora u skladu s Pravilnikom o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora	Svake druge godine	Izvješće o radu mentora prihvaćena na sjednici Vijeća		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće Odjela
		Analizirati Izvješća o radu mentora	Prema potrebi	Preporuka za poboljšanje (prema potrebi)		Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti						
4.4.1.	Potrebna su daljnja kontinuirana nastojanja da se opremljenost Odjela poboljša te da se osiguraju uvjeti za što širi raspon nastavnog i znanstvenog djelovanja unutar različitih bioloških disciplina.	Popisati postojeću opremu Odjela i izraditi plan nabave	Jednom godišnje u prosincu	Izrađen popis i plan nabave opreme		Uprava Odjela, Pododsjek za financije i računovodstvo u središnjoj službi, Ured za kvalitetu
		Kupovina nove opreme sukladno planu nabave i financijskim mogućnostima	Kontinuirano	Evidencija kupljene opreme		

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničkih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti						
4.5.1.	Unaprijediti mogućnosti korištenja knjižnice	Nabavljati nove knjige i udžbenike u skladu s mogućnostima	Kontinuirano	Evidencija nabavljenih novih knjiga i udžbenika		Ured za kvalitetu, Uprava Odjela
		<p>Premjestiti knjižnicu unutar kampusa i unaprijediti stupanj informatizacije</p> <p>Obrazloženje: <i>Većina stručne i znanstvene literature dostupna je kod nastavnika u uredima, te je na raspolaganju studentima o čemu su oni i informirani. Popis dostupne literature objavljen je na mrežnoj stranici Odjela. Izgradnja nove knjižnice unutar kampusa predviđena je Strategijom razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera 2021. – 2030.</i></p>	Do 2030. godine	Strategija razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera 2021. - 2030.		Sveučilište u Osijeku

4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima						
4.6.1.	Potrebna racionalnost i suzdržanost u pogledu povećanja broja znanstveno-nastavnih djelatnika, administrativnog osoblja i stručnih suradnika	Provoditi nova zapošljavanja na temelju utvrđenih potreba i mogućnosti na razini Sveučilišta	Kontinuirano	Evidencija novih zapošljavanja		Uprava Odjela

5. Znanstvena/umjetnička djelatnost

5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja

5.1.1.	Nije razvidno koliki je dio tema iz Strateškog programa realiziran i kakav im je znanstveni <i>output</i>	Analizirati realizaciju i znanstveni <i>output</i> Strateškog programa znanstvenih istraživanja Odjela za biologiju za razdoblje 2017.-2021.	Do kraja 2022. godine	Izvešće o realizaciji petogodišnjeg Strateškog programa znanstvenih istraživanja Odjela za biologiju za razdoblje 2017.-2021. podneseno Vijeću Odjela	Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu
		Razviti funkcionalni sustav redovitog praćenja znanstvene aktivnosti na razini Odjela i pojedinih Zavoda	Do kraja akademske 2022./2023. godine	Evidencije dostupne djelatnicima na platformi Microsoft Teams	Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Odsjek za informatiku i računalnu mrežu
		Analizirati realizaciju aktivnosti predviđenih Strategijom znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Izvešća o realizaciji aktivnosti predviđenih Strategijom znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine podneseno Vijeću Odjela	Predstojnici Zavoda, Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu
		Poduprijeti bolju implementaciju Strategije znanstveno-istraživačke djelatnosti u svim istraživačkim grupama (kroz sustav nagrađivanja izvrsnosti, jaču povezanost s gospodarstvom, bolju suradnju s drugim sastavnicama Sveučilišta i sl.)	Kontinuirano	Zapisnici s tematskih sastanaka zavoda	Predstojnici Zavoda, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost

5.1.2.	Istraživačke teme su jako općenite i deskriptivne, bez konkretno definiranih znanstvenih hipoteza koje će u tim projektima biti testirane	<p>Izraditi Strategiju znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine s jasno definiranim istraživačkim temama</p> <p>Obrazloženje: <i>Strategija znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine usvojena je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i></p>	Izrađeno	<p>Strategija znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine usvojena na Vijeću</p>	Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu
		<p>Prijavljivati projekte u skladu sa Strategijom znanstveno-istraživačke djelatnosti</p>	Kontinuirano	Evidencije o prijavljenim projektima	

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

5.1.3.	Povećati udio istraživanja u bazičnim biološkim temama, poboljšati znanstvenu produktivnost	Na tematskim sastancima Zavoda poticati nastavnike na istraživanja u bazičnim biološkim temama i veću znanstvenu produktivnost	Dva puta godišnje	Zapisnici sa tematskih sastanaka Izvešće o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti Odjela Evidencija dodijeljenih nagrada za znanstvenu izvrsnost prema Pravilniku o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti		Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Predstojnici Zavoda, Uprava Odjela
		Uspostaviti sustav za potporu prijava i provođenja projekata	Kontinuirano	Evidencija o edukacijama djelatnika vezanih uz prijavu i provođenje projekata Uspostavljen sustav za potporu prijava i provođenja projekata		Uprava Odjela, Pododsjek za financije i računovodstvo u središnjoj službi, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
5.1.4.	Iz institucijskih projekata publicirati znanstvene radove citirane u WoS-u	Povezivati objavljene znanstvene radove s institucijskim projektima	Kontinuirano	Evidencija broja znanstvenih radova		Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost
		Evidencirati broj objavljenih radova u WOS-u financiranih sredstvima institucijskih projekata	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Izvešće o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti na Odjelu		

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

5.1.5.	Povećati znanstvenu umreženost u međunarodnim okvirima i aktivnije uključivanje u nacionalne i međunarodne znanstvene timove (koristiti međunarodne kongrese za umrežavanje i dogovor o suradnji)	Na tematskim sastancima Zavoda poticati sudjelovanje na međunarodnim kongresima, boravak nastavnika u inozemnim znanstvenim institucijama, prijavljivanje znanstvenih projekata na kojima su suradnici znanstvenici iz inozemnih institucija, te na bilateralnim projektima	Dva puta godišnje	Zapisnici s tematskih sastanaka Zavoda Evidencije o sudjelovanju na međunarodnim kongresima i u programima međunarodne mobilnosti Evidencije broja prijavljenih i realiziranih projekata	Predstojnici Zavoda, Odbor za međunarodnu suradnju, koordinator za Erasmus program i CEEPUS mrežu, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Izraditi Plan stručnog razvoja nastavnika i stručnih suradnika Odjela za akademsku godinu	Jednom godišnje početkom akademske godine	Usvojen Plan stručnog razvoja nastavnika i stručnih suradnika Odjela za akademsku godinu na sjednici Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete	Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Organizirati pozvana predavanja inozemnih znanstvenika i održavati pozvana predavanja u inozemstvu	Kontinuirano	Evidencija održanih pozvanih predavanja	Uprava Odjela, Odbor za međunarodnu suradnju, koordinator za Erasmus program i CEEPUS mrežu, Ured za kvalitete, nastavnici

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

5.1.6.	Restrukturirati unutrašnju organizaciju Odjela u svrhu planiranja znanstvenih i nastavnih aktivnosti	Analizirati Ustrojstvo Odjela	Do kraja akademske 2022./2023. godine	Ustrojstvo Odjela usvojeno na sjednici Vijeća Odjela		Uprava Odjela, predstojnici Zavoda, Vijeće Odjela
		Planirati znanstvene aktivnosti na tematskim sastancima Zavoda	Najmanje jednom godišnje	Zapisnici s tematskih sastanaka Zavoda Plan stručnog razvoja nastavnika i stručnih suradnika Odjela za akademsku godinu Evidencija realiziranog stručnog razvoja		Predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
5.1.7.	Stariji i iskusniji nastavnici koji već imaju dobar znanstveni portfelj trebaju nuditi podršku onima sa slabim ili nepostojećim znanstvenim <i>outputom</i>	Na tematskim sastancima Zavoda informirati članove o mogućnostima pružanja podrške nastavnika mlađim kolegama	Dva puta godišnje	Zapisnici s tematskih sastanaka Zavoda		Predstojnici Zavoda
5.1.8.	Zamjenica pročelnice za znanost ili predstojnici Zavoda trebaju organizirati sastanke s ciljem pregleda postignuća u proteklom razdoblju i planiranja aktivnosti u narednom	Održati sastanak Uprave i predstojnika Zavoda	Dva puta godišnje	Zapisnici s održanih sastanaka		Uprava Odjela, Predstojnici Zavoda

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

5.1.9.	Organizirati journal klubove, uz analizu publikacija i stimuliranje znanstvenog razmišljanja	Organizirati aktivnosti u svrhu širenja znanstvenih spoznaja	Svaki drugi mjesec	Evidencija o održanim aktivnostima		Uprava Odjela, Predstojnici Zavoda, Povjerenstvo za popularizaciju znanosti, nastavnici
5.1.10.	Unutar Zavoda jedan od članova trebao bi svaki mjesec predstaviti neki svoj znanstveni rukopis	Predstavljati znanstvene rukopise na tematskim sastancima Zavoda	Jednom mjesečno	Zapisnici s održanih tematskih sastanaka Zavoda		Predstojnici Zavoda, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu
5.1.11.	Povisiti interne kriterije za unaprjeđenje što se tiče znanstvenog <i>outputa</i> te uložiti više napora u regrutiranje kvalitetnog znanstvenog kadra	Primjenjivati Odluku o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupcima izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela prema točki 1.2.3. Akcijskog plana	Kontinuirano	Izvešće o provjeri ispunjenosti uvjeta za izbor		Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Odbor za izbore u zvanja
5.1.12.	Projektne prijave za interne (Odjela i Sveučilišta) projekte trebale bi uključivati preliminarni Uvod te Materijale i metode kako bi se demonstrirao potencijal projekta da iz njega proiziđe znanstveni rad	Izraditi prijavni obrazac koji sadrži svrhu i cilj istraživanja, metodologiju istraživanja, te očekivane rezultate	Izrađeno	Izrađen prijavni obrazac		Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

5.1.13.	Poticati najbolje studente da rezultate svog diplomskog rada objave i u obliku znanstvenog članka	Osigurati podršku studentima od strane mentora u pisanju i objavljivanju rezultata diplomskih radova u obliku znanstvenih publikacija Informirati studente o dodjeli nagrade za objavljen znanstveni rad	Kontinuirano	Evidencija o broju objavljenih znanstvenih radova proizašlih iz diplomskih radova Evidencija o dodijeljenim nagradama studentima za objavljeni znanstveni rad		Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu
---------	---	---	--------------	--	--	---

5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja

5.2.1.	Razviti sustav evaluacije i praćenja potreba gospodarstva i javnog sektora te ugovorima urediti stručnu suradnju s tvrtkama	Pratiti potrebe gospodarstva i javnog sektora temeljem preporuka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Potpisivati sporazume o suradnji	Kontinuirano	Izvješće o potrebama gospodarstva i javnog sektora Evidencija potpisanih sporazuma o suradnji		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
5.2.2.	Neki od stručnih projekata mogli bi biti organizirani kao start up/spin-off tvrtke koje bi mogle u budućnosti poboljšati zapošljavanje biološkog kadra u regiji	Praćenje prijave stručnih projekata i mogućnosti organiziranja start-up tvrtki	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Izvješće o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti na Odjelu		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

5.2.3.	Nastaviti te uravnotežiti primijenjena istraživanja koja se tiču agronomsko-prehrambeno-biotehnoških smjerova znanosti s bazičnim biološkim istraživanjima	Na tematskim sastancima Zavoda poticati unaprjeđivanje postojećih istraživanja i suradnje te uspostavljanje novih suradnji.	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Zapisnici s održanih tematskih sastanaka Zavoda Izvešće o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti na Odjelu	Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, nastavnici
5.2.4.	Poticati aktivno uključivanje nastavnika u stručna/znanstvena udruženja	Na tematskim sastancima Zavoda poticati nastavnike na uključivanje u stručna/znanstvena udruženja	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Zapisnici s održanih tematskih sastanaka Zavoda Evidencija uključenosti nastavnika u stručna/znanstvena udruženja	Predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost
5.2.5.	Nastaviti i dodatno razvijati suradnju na projektima s vanjskim partnerima	Na tematskim sastancima Zavoda poticati i unaprjeđivati postojeće suradnje s vanjskim partnerima	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Zapisnici s održanih tematskih sastanaka Zavoda Evidencija o domaćim i međunarodnim suradnjama	Predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost

5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima						
5.3.1.	Intenzivnije prijavljivanje međunarodnih i nacionalnih projekata, te bilateralnih znanstvenih projekata kao i stručnih/znanstvenih projekata koje financira Sveučilište/Odjel	Na tematskim sastancima Zavoda poticati prijavljivanje međunarodnih i nacionalnih projekata, te bilateralnih znanstvenih projekata kao i stručnih/znanstvenih projekata koje financira Sveučilište/Odjel	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Zapisnici s tematskih sastanaka Zavoda Evidencije broja prijavljenih i realiziranih projekata		Predstojnici Zavoda, Odbor za međunarodnu suradnju, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
5.3.2.	Poticati stvaranje istraživačkih timova pri prijavi projekata koje financira Sveučilište/Odjel	Informirati nastavnike o mogućnostima povezivanja u istraživačke timove	Jednom godišnje prije raspisivanja natječaja	Zapisnik održane sjednice Vijeća Evidencija prijavljenih projekata		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu
5.3.3.	Aktivnijim uključivanjem nastavnika u nacionalna i međunarodna udruženja te povećanjem znanstvene izvrsnosti i međunarodne suradnje trebao bi se povećati broj pozvanih predavanja na znanstvenim skupovima, kao i članstva u uredničkim odborima međunarodnih časopisa	Donijeti Odluku o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Obrazloženje: Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku usvojena je 14. srpnja 2022. godine na 9. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini	Usvojena	Usvojena Odluka o dodatnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na znanstveno-nastavna radna mjesta zaposlenika Odjela za biologiju u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku		Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu

		Osigurati mogućnost stjecanja međunarodnog iskustva	Kontinuirano	Zahtjev za odsustvo zbog sudjelovanja u programu mobilnosti prihvaćen na sjednici Vijeća (za razdoblje duže od 30 dana)	Uprava Odjela, Vijeće Odjela
		Izraditi Plan stručnog razvoja nastavnika i stručnih suradnika Odjela za akademsku godinu	Jednom godišnje početkom akademske godine	Usvojen Plan stručnog razvoja nastavnika i stručnih suradnika Odjela za akademsku godinu na sjednici Povjerenstva za unapređenje i osiguranje kvalitete	Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu
		Organizirati pozvana predavanja inozemnih znanstvenika i održavati pozvana predavanja u inozemstvu	Kontinuirano	Evidencija održanih pozvanih predavanja	Uprava Odjela, Odbor za međunarodnu suradnju, koordinator za Erasmus program i CEEPUS mrežu, Ured za kvalitete, nastavnici
		Na tematskim sastancima Zavoda poticati nastavnike na uključivanje u stručna/znanstvena udruženja	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Zapisnici s održanih tematskih sastanaka Zavoda Evidencija uključenosti nastavnika u stručna/znanstvena udruženja	Predstojnici Zavoda, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost
5.3.4.	Postrožiti kriterije nagrađivanja	Izraditi Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti <i>Obrazloženje: Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti usvojen je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i>	Izrađen	Na sjednici Vijeća Odjela usvojen Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti	Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, svi nastavnici i suradnici Odjela

5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna						
5.4.1.	Konkretizirati Strategiju razvoja znanstvene djelatnosti uz jasno definiranje glavnih smjerova znanstvenih istraživanja koji su usklađeni s glavnim granama biologije i nastavnim planom te redovito (barem dvaput godišnje) evaluirati provođenje te strategije	<p>Izraditi Strategiju znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine</p> <p>Obrazloženje: <i>Strategija znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine usvojena je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i></p>	Izrađena	Strategija znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine		Uprava Odjela, Vijeće odjela, Ured za kvalitetu
		<p>Razviti funkcionalni sustav redovitog praćenja znanstvene aktivnosti na razini Odjela i pojedinih Zavoda, te kontinuirano pratiti i evaluirati realizaciju i znanstveni <i>output</i> Strategije znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine</p>	Kontinuirano	Evidencije dostupne djelatnicima na platformi Microsoft Teams		Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Odsjek za informatiku i računalnu mrežu

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

		Analizirati realizaciju aktivnosti predviđenih Strategijom znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine	Dva puta godišnje (travanj/listopad)	Izvješća o realizaciji aktivnosti predviđenih Strategijom znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za razdoblje od 2022. do 2026. godine podneseno Vijeću Odjela		Predstojnici Zavoda, Zamjenica pročelnice za znanstveno-istraživačku djelatnost, Ured za kvalitetu
5.4.2.	Reorganizirati ustroj Odjela	Analizirati Ustrojstvo Odjela	Do kraja akademske 2022./2023. godine	Ustrojstvo Odjela usvojeno na sjednici Vijeća Odjela		Uprava Odjela, predstojnici Zavoda, Vijeće Odjela
5.4.3.	Povezivati se s drugim odjelima i fakultetima koji koriste iste metode radi zajedničkog nabavljanja i korištenja laboratorijske opreme <i>Obrazloženje: Na razini Sveučilišta i u dogovoru s odgovornim osobama omogućeno je korištenje laboratorijske opreme</i>	Nastaviti suradnju sa srodnim institucijama	Kontinuirano	Potpisani sporazumi o suradnji		Uprava Odjela, zaposlenici Odjela

<p>5.4.4.</p>	<p>Modernizirati knjižnicu uz omogućavanje pristupa dodatnim elektroničkim znanstvenim časopisima</p>	<p>Premjestiti knjižnicu unutar kampusa i unaprijediti stupanj informatizacije</p> <p>Obrazloženje: <i>Većina stručne i znanstvene literature dostupna je kod nastavnika u uredima, te je na raspolaganju studentima o čemu su oni i informirani. Popis dostupne literature objavljen je na mrežnoj stranici Odjela. Izgradnja nove knjižnice unutar kampusa predviđena je Strategijom razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera 2021. - 2030.</i></p>	<p>Do kraja 2030. godine</p>	<p>Strategija razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera 2021. - 2030.</p>	<p>Sveučilište u Osijeku</p>
<p>5.4.5.</p>	<p>Preispitati načine nagrađivanja znanstvenih postignuća te nagradama podupirati znanstvenu aktivnost</p>	<p>Izraditi Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti</p> <p>Obrazloženje: <i>Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti usvojen je 24. veljače 2022. godine na 5. sjednici Vijeća Odjela u akademskoj 2021./2022. godini</i></p>	<p>Izrađen</p>	<p>Na sjednici Vijeća Odjela usvojen Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te popularizaciji znanosti</p>	<p>Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu, Uprava Odjela, svi nastavnici i suradnici Odjela</p>

5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces						
5.5.1.	Poduprijeti nastavnike u definiranju vlastite znanstvene djelatnosti u područjima biologije u kojima drže nastavu	Analizirati usklađenost znanstvenih kompetencija s nastavnim obvezama nastavnika i kroz tematske sastanke Zavoda potaknuti nastavnike na povezivanje nastavne i znanstvene djelatnosti	Kontinuirano	Izvešće o provedenoj analizi i prijedlozi za poboljšanje		Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Predstojnici Zavoda, Povjerenstvo za kvalitetu, Radna skupina za praćenje i razvoj studijskih programa
5.5.2.	Motivirati studente da iz problematike diplomskih radova napišu znanstvene publikacije	Osigurati podršku studentima od strane mentora u pisanju i objavljivanju rezultata diplomskih radova u obliku znanstvenih publikacija Informirati studente o dodjeli nagrade za objavljen znanstveni rad	Kontinuirano	Evidencija o broju objavljenih znanstvenih radova proizašlih iz diplomskih radova Evidencija o dodijeljenim nagradama studentima za objavljeni znanstveni rad		Uprava Odjela, Vijeće Odjela, Ured za kvalitetu

<p>5.5.3.</p>	<p>Češće organizirati natječeje poput natječaja Studenti u znanosti 2017. godine</p>	<p>Poticati studente na prijavu znanstvenih projekata na natječeje Studentskog zbora i Studentskog centra Sveučilišta u Osijeku</p> <p>Osigurati dodatna sredstva za znanstveno istraživanje i izradu diplomskog rada iz sredstava Odjela</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Evidencija prijavljenih i dobivenih studentskih projekata</p>		<p>Vijeće Odjela, Uprava Odjela, Ured za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu</p>
<p>5.5.4.</p>	<p>Motivirati studente da se uključuju u znanstveni rad na institucijama izvan Hrvatske i omogućiti im da rezultate tih istraživanja koriste u izradi diplomskih radova</p>	<p>Osigurati podršku studentima od strane Erasmus i CEEPUS koordinatora te mentora za uključivanje u znanstveni rad na institucijama izvan Hrvatske.</p> <p>Informirati studente o mogućnostima izrade diplomskih radova i/ili znanstvenih publikacija na temelju rezultata istraživanja provedenih na institucijama izvan Hrvatske</p> <p>Informirati studente o dodjeli nagrade pročelnika Odjela za objavljen znanstveni rad i o mogućnosti sufinanciranja troškova sudjelovanja na kongresima</p>	<p>Dva puta godišnje (listopad/veljača)</p>	<p>Evidencija o održanim sastancima sa studentima</p> <p>Evidencija o sudjelovanju u međunarodnim programima mobilnosti</p> <p>Evidencija o dodjeljenim nagradama</p> <p>Evidencija o sufinanciranju</p>		<p>Odbor za međunarodnu suradnju, Erasmus i CEEPUS koordinador, voditelji studijskih godina, Ured za kvalitetu, Uprava Odjela</p>