

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
ODJEL ZA BIOLOGIJU
Osijek, Cara Hadrijana 8/A

KLASA: 602-04/17-06/33
URBROJ: 2158-60-60-10-17-01
Osijek, 28. rujna 2017. godine

Na temelju članka 43. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, koji je donio Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 8. sjednici u akademskoj 2014./2015. godini, održanoj 7. srpnja 2015. godine, Vijeće Odjela za biologiju je na 10. sjednici u ak. 2016./2017. godini, održanoj 28. rujna 2017. godine, pod 8. točkom dnevnog reda donijelo sljedeću:

ODLUKU

o postupku i uvjetima ostvarivanja prava na mirovanje obveza studenata u opravdanim slučajevima

I

Student ima pravo na mirovanje obveza u slučajevima utvrđenim člankom 43. stavkom 1. i člankom 26. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera koji je donio Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 8. sjednici u akademskoj 2014./2015. godini održanoj 7. srpnja 2015. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), kako slijedi:

- za vrijeme trudnoće,
- za studente majke ili studenta oca koji koriste roditeljski dopust u skladu s posebnim propisima,
- za vrijeme dulje bolesti koja ga sprječava u ispunjavanju obveza na studiju,
- za vrijeme međunarodne razmjene studenta u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove,
- redoviti studenti koji imaju status vrhunskog sportaša. u skladu s člankom 26. Pravilnika

II

Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko ispuni sljedeće uvjete:

- najavi opravdane razloge za mirovanje obveza Uredu za studente, najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka razloga za mirovanje na propisanom obrascu (obrazac *Najava mirovanja*), uz vjerodostojnu dokumentaciju o opravdanosti najave (*Potvrda liječnika opće prakse ili specijalista*)

- podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza na propisanom obrascu, zajedno s vjerodostojnom dokumentacijom (*sva medicinska dokumentacija koja se odnosi na razdoblje i razloge navedene u najavi*) o opravdanosti zahtjeva Uredu za studente najkasnije u roku 30 dana od dana prestanka razloga za mirovanje obveza .

Ukoliko student ne najavi razloge za mirovanje obveza odnosno ne podnese pisani zahtjev za mirovanje obveza u navedenim rokovima gubi pravo na mirovanje obveza.

III

Ured za studente obvezan je najavu opravdanih razloga za mirovanje obveza studenta zaprimiti i sačiniti službenu zabilješku u osobnom dosjeu studenta.

Ured za studente obvezan je pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza studenta zaprimiti i upisati u urudžbeni zapisnik Odjela.

Ured za studente zaprimiti će i upisati u urudžbeni zapisnik Odjela samo uredno podnesen i dokumentiran zahtjev studenta za mirovanje obveza.

Obrazac *Najava mirovanja i Zahtjev za odobravanje mirovanja studentskih obveza* nalaze se u privitku ove odluke i čine njezin sastavni dio.

IV

Povjerenstvo za nastavu i studente Odjela za biologiju će, u roku od 30 dana od dana zaprimanja, zahtjev riješiti izdavanjem odluke o prihvatanju zahtjeva, odbijanju zahtjeva ili odbacivanjem zahtjeva.

Odluka se izdaje u dva istovjetna primjerka, jedan primjerak se uručuje studentu, a jedan primjerak ostaje Odjelu u službenoj evidenciji. Odluka se ovjerava potpisom predsjednika Povjerenstva za nastavu i studente i pečatom Odjela.

V

Studentu se može odobriti mirovanje obveza u trajanju jedne godine studija.

Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite za koje ima ispunjene uvjete.

Vrijeme mirovanja obveza studenata ne odnosi se na vrijeme trajanja studija.

VI

Student ima pravo prigovora protiv Odluke Povjerenstva za nastavu i studente pročelniku Odjela u roku od 8 dana od prijema iste. Odluka pročelnika kao drugostupanjskog tijela je konačna.

VII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o postupku i uvjetima ostvarivanja prava na mirovanje obveza studenata u opravdanim slučajevima od 28. siječnja 2016. godine (Klasa: 602-04/16-06/04; Ur.broj: 2158-60-60-10-16-01).



PROČELNIK

Prof. dr. sc. Enrih Merdić

Dostavlja se:

1. Internetske stranice Odjela
2. Oglasna ploča Odjela
3. Ured za studente
4. Pismohrana

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU – ODJEL ZA BIOLOGIJU

(ime i prezime, matični broj indeksa)

(studij, smjer, godina upisa na studij)

(kontakt – broj telefona / e-mail)

NAJAVA MIROVANJA

Razlog:

- 1) trudnoća
- 2) korištenje roditeljskog dopusta
- 3) dulja bolest
- 4) međunarodna razmjena studenata (dulje od 60 dana tijekom nastave, bez stjecanja ECTS bodova)
- 5) student - kategorizirani sportaš (za vrijeme priprema i natjecanja u trajanju od najmanje 60 dana)

Obrazloženje:

Prilozi:

- _____
- _____
- _____
- _____

U Osijeku, _____
(datum)

(potpis)

Najava mirovanja zaprimljena u Uredu za studente Odjela za biologiju dana _____

Potpis djelatnika Ureda za studente Odjela za biologiju _____

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU – ODJEL ZA BIOLOGIJU

(ime i prezime, matični broj indeksa)

(studij, smjer, godina upisa na studij)

(kontakt – broj telefona / e-mail broj)

Datum zaprimanja / Klasa / Uručbeni

Vijeću Odjela za biologiju
putem Povjerenstva za nastavu i
studente

**ZAHTJEV
za odobravanje mirovanja studentskih obveza**

Molim Povjerenstvo za nastavu i studente Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

da mi odobri mirovanje studentskih obaveza u akademskoj _____ / _____ godini iz razloga navedenih u

najavi mirovanja, podnesenoj Uredu za studente Odjela za biologiju dana _____.

Prilozi:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

U Osijeku, _____
(datum)

(potpis)