

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**

**PRAVILNIK  
O FINANCIJSKOM POSLOVANJU  
(pročišćeni tekst)**



**Osijek, studeni 2012. godine.**

Na temelju članka 208., stavka 2. podstavka 14. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, na prijedlog Rektorice Sveučilišta, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 4. sjednici u akademskoj 2009./2010. godini održanoj 8. ožujka 2010. godine donio je

## **PRAVILNIK O FINACIJSKOM POSLOVANJU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se financijsko poslovanje na temelju poštivanja financijskih propisa i Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu :Zakon), načelu ekonomičnosti i načelu autonomije sastavnica u raspolaganju vlastitim prihodima.

Sveučilište i sastavnice obvezno je voditi računa o kvaliteti nastavnog i znanstvenog rada, razvoju djelatnosti, studentskom standardu i materijalnim i drugim pravima radnika u skladu sa Zakonom o radu, odnosno kolektivnim ugovorom.

#### **Članak 2.**

Pravilnikom o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku poblizje se određuje

- postupak donošenja financijskog plana, odnosno rebalansa financijskog plana Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Sveučilište) i na sastavnicama
- uvjete i način stjecanja
  - prihoda iz proračuna
  - vlastitih prihoda
  - namjenskih prihoda i primitaka i
  - ostalih prihoda
- standardna opterećenja u nastavi, nastavne obveze, kao i ostale elemente koji određuju financiranje rada znanstveno-nastavnih sastavnica, umjetničko nastavnih sastavnica i sastavnica Sveučilišta
- broj radnih mjesta za koja se plaće i druga primanja osiguravaju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske u proračunu Sveučilišta
- sva ostala pitanja u svezi financiranja visokog obrazovanja i studentskih programa te financiranja sastavnica Sveučilišta, ustanova, instituta, centara i trgovačkih društava u kojima Sveučilište, odnosno sastavnice imaju osnivačka ili upravljačka prava.

## II. FINANCIRANJE SVEUČILIŠTA

### Članak 3.

Sveučilište, znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice i sastavnice Sveučilišta financiraju se iz:

1. sredstava osnivača
2. državnog proračuna Republike Hrvatske
3. proračuna Županija, gradova i općina
4. Nacionalne zaklade za znanost, visoko školstvo i tehnološki razvoj Republike Hrvatske
5. vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu od školarina, istraživačkih, umjetničkih i stručnih projekata, ekspertiza, nakladničke i druge djelatnosti
6. sveučilišnih i drugih zaklada, ostvarene dobiti trgovačkih društava i drugih pravnih osoba
7. izravnih ulaganja pojedinaca, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba
8. donacija te
9. ostalih izvora.

Sveučilište se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo. Vlastiti prihodi mogu se ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Sveučilišta i ne utječu na autonomiju samog Sveučilišta.

## III. FINANCIJSKI PLAN SVEUČILIŠTA

### Članak 4.

Sveučilište, znanstveno.nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice i sastavnice Sveučilišta financiraju se iz Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Sredstva iz državnog proračuna namijenjena Sveučilištu doznaju se kao ukupan iznos za rad Sveučilišta u cijelosti (lump-summ).

Sveukupan iznos sredstava iz državnog proračuna doznačen Sveučilištu raspoređuje se financijskim planom Sveučilišta, koji na prijedlog rektora, donosi Senat.

Financijski plan Sveučilišta objedinjuje plan Sveučilišta, znanstveno.nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica i sastavnica Sveučilišta.

Financijskim planom Sveučilišta raspoređuju se sredstva na pojedine namjene, kako slijedi:

- isplatu plaća i naknada nastavnika, službenika i namještenika
- pokriće materijalnih troškova
- međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
- izdavačku djelatnost
- kapitalna ulaganja
- sufinanciranje kolaborativnih znanstvenih programa
- razvojne projekte i unapređenje djelatnosti
- pokriva dijela troškova studentskog standarda
- pokriva ostalih troškova neophodnih za obavljanje djelatnosti Sveučilišta.

Planom Sveučilišta izdvaja se do 10% proračunskih prihoda Sveučilišta za kapitalna ulaganja i razvoj i unapređenje djelatnosti, ukoliko su pokrivene sve gore navedene namjene.

Znanstveno-nastavne sastavnice i umjetničko nastavne sastavnice Sveučilišta izdvajaju sredstava koja ostvaruju od poslova vlastite djelatnosti u posebno ustanovljen poslovni fondj Sveučilišta koji je sastavni dio proračunskih prihoda Sveučilišta.

### **III.1. Financijski plan Sveučilišta i postupak donošenja**

#### **Članak 5.**

Financijski plan je akt kojim su utvrđeni njegovi prihodi i primici te rashodi i izdaci u skladu s proračunskim klasifikacijama.

Prijedlog financijskog plana Sveučilišta, znanstveno-nastavnih/umjetničko nastavnih sastavnica i sastavnica Sveučilišta objedinjuje sve prihode i rashode za razdoblje od tri kalendarske godine.

Prijedlog financijskog plana sadrži:

- prihode i primitke iskazane po vrstama
- rashode i izdatke predviđene za trogodišnje razdoblje, razvrstane prema proračunskim klasifikacijama
- obrazloženje financijskog plana.

Financijski plan Sveučilišta, znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica i sastavnica Sveučilišta (konsolidirani) za Sveučilište na prijedlog rektora, donosi Senat.

Planove znanstveno-nastavnih sastavnica i umjetničko-nastavnih sastavnica donosi dekan, odnosno pročelnik.

Planove sastavnica, na prijedlog ravnatelja donosi upravno vijeće.

#### **Članak 6.**

Sveučilište i njegove sastavnice utvrđuju prijedlog svojih financijskih planova za razdoblje od tri kalendarske godine do 15. lipnja tekuće godine, ako Odbor za financijsko poslovanje i proračun ne odredi drukčiji rok, te ih dostavljaju Odboru.

Odbor za financijsko poslovanje i proračun priprema prijedlog Konsolidiranog financijskog plana za trogodišnje razdoblje, te ga uz obrazloženje dostavlja rektoru Sveučilišta do 1. srpnja tekuće godine, koji ga šalje Senatu na usvajanje najkasnije osam dana prije zasjedanja.

Prijedlog Konsolidiranog financijskog plana treba se dostaviti nadležnom Ministarstvu do 15. srpnja tekuće godine.

Prijedlog Konsolidiranog financijskog plana Sveučilišta za trogodišnje razdoblje temelj je pregovora s nadležnim državnim tijelima o financiranju Sveučilišta.

Na temelju iznosa planiranih Državnim proračunom RH, Sveučilište je obvezno do 15. siječnja tekuće godine izraditi financijski plan po mjesecima u skladu s planiranim dospijecem obveza.

Tijekom godine mjesečni financijski planovi mogu se mijenjati u skladu s promjenama u dospijecu obveza, odobrenim preraspodjelama, te izmjenama i dopunama državnog proračuna.

Izmjene i dopune financijskog plana provode se po postupku za donošenje financijskog plana. Do izmjena i dopuna dolazi u slučaju izmjena i dopuna državnog proračuna i u slučaju rebalansa proizašlih iz poslovanja sastavnica i Sveučilišta.

## **Članak 7.**

Po usvajanju Državnog proračuna RH, Senat najkasnije do 31. prosinca tekuće godine (na temelju prijedloga Konsolidiranog financijskog plana Sveučilišta) na prijedlog rektora Sveučilišta i uz mišljenje Odbora za financijsko poslovanje i proračun donosi Konsolidirani proračun i konsolidirani plan proračuna Sveučilišta za trogodišnje razdoblje.

Ako Sabor, odnosno predstavničko tijelo ne donese Državni proračun RH prije početka proračunske godine, privremeno se do donošenja Državnog proračuna RH, a na temelju odluke Senata o privremenom financiranju nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa u visini koja je neophodna za njihovo obavljanje i izvršavanje, razmjerno prihodima ostvarenim u istom razdoblju prema proračunu za prethodnu godinu.

Na temelju usvojenog proračuna Sveučilišta sastavnicama se dostavljaju odluke o cjelovitom iznosu koji im stoji na raspolaganju u dijelu koji se financira iz Državnog proračuna RH na temelju kojih su obvezne uskladiti svoje proračune sa proračunom Sveučilišta.

### **III. 2. Izvršavanje proračuna i izvještavanje**

#### **Članak 8.**

Na temelju planiranih iznosa sastavnice za cijelu godinu sastavljaju mjesečne financijske planove za korištenje sredstava prema namjenama iskazanim u proračunu.

Sastavnice su obvezne Odboru za financijsko poslovanje i proračun dostaviti polugodišnje i godišnje financijske izvještaje o izvršavanju proračuna u roku od sedam dana nakon isteka razdoblja na koje se izvještaji odnose

Senat najkasnije u mjesecu travnju usvaja godišnji obračun Sveučilišta nakon mišljenja Odbora za financijsko poslovanje i proračun.

### **IV. DJELATNOST SVEUČILIŠTA**

#### **Članak 9.**

Djelatnost Sveučilišta je: visokoškolsko obrazovanje, ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih preddiplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija, te stručnih studija, ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih interdisciplinarnih studija, ustrojavanje i izvođenje programa stručnog usavršavanja u okviru cjeloživotnog obrazovanja, istraživanje i eksperimentalni razvoj u području prirodnih znanosti, tehničkih znanosti, biomedicine i zdravstva i biotehničkih znanosti, istraživanje u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti te području umjetnosti, obavljanje znanstvenog i visokostručnog rada uz uvjete utvrđene posebnim propisima, izdavačka, knjižnična i informatička djelatnost za potrebe nastave, znanstvenog i stručnog rada, izrada stručnih mišljenja i vještačenja.

Sveučilište može obavljati i druge djelatnosti bez upisa u sudski registar u manjem opsegu koje služe unapređenju registrirane djelatnosti i pridonose kvalitetnijem iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta, te opreme.

## **IV.1. Nastavna djelatnost**

### **Članak 10.**

Znanstveno-nastavne i umjetničko nastavne sastavnice ustrojavaju i izvode sveučilišne studije na tri razine: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski studiji, te stručne studije na temelju dopusnice Ministra znanosti, obrazovanja i športa i odluke Senata Sveučilišta.

Nastava na sveučilišnim i stručnim studijima izvodi se u skladu sa studijskim programima i izvedbenim planom nastave.

Nastava iz stavka 1. ovog članka izvodi se u studijskim grupama čija je satnica propisana izvedbenim planom nastave.

### **Članak 11.**

Studijske grupe ustrojavaju se u skladu s Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje i to kako slijedi:

- a) za predavanje do 150 studenata
- b) za seminare do 30 studenata
- c) za vježbe:
  - audiorne vježbe/vježbe stranog jezika do 30 studenata
  - vježbe tjelesnog odgoja/rekreacije do 40 studenata
  - metodičke vježbe, vježbe primijenjene kineziologije do 15 studenata
  - vježbe u praktikumu, laboratorijske, eksperimentalne, terenske, lektorske i govorne, sekcijske i projektantske do 10 studenata
  - konstrukcijske i kliničke vježbe do 6 studenata
  - posebne kliničke vježbe (ginekološke, kirurške i sl.) do 4 studenta

Iznimno znanstveno-nastavne sastavnice mogu studijske grupe prilagoditi mogućnostima znanstveno-nastavne sastavnice, ako je to u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom nastave.

Na umjetničkim studijima studijske grupe ustrojavaju se prema studijskim programima i izvedbenim planovima nastave umjetničkih studija kako slijedi:

- na studijima glazbe za glavni glazbeni predmet, te obligatne predmeta kod kojih priroda izvođenja nastave zahtijeva individualni pristup, nastava je individualna, a ostale studijske programe, studijske grupe čine 4 do 12 studenata
- na studijima likovne umjetnosti studijske grupe čine 4 do 6 studenata
- na studijima dramskih umjetnosti za glavni predmet studija nastava je individualna, a za ostale predmete studijske grupe čine 4 do 12 studenata

Nove studijske grupe mogu se ustrojiti kada se broj studenta u studijskim grupama povećava za najmanje 20% u odnosu na broj propisan stavcima 1. i 2. ovog članka.

## **IV. 2. Znanstvena i umjetnička istraživačka djelatnost**

### **Članak 12.**

Znanstvena i umjetnička istraživačka djelatnost je sastavni dio obveza zaposlenika Sveučilišta u znanstveno nastavnim, umjetničko nastavnim, znanstvenim i suradničkim zvanjima, a financira se iz državnog proračuna kroz dio bruto plaća zaposlenika u zvanjima i dio koji se odnosi na troškove poslovanja vezane uz znanstveni i umjetnički rad, zatim kroz znanstvene projekte koje preko natječaja raspisuje nadležno ministarstvo, financiranje

znanstvenih novaka, kao i financiranje nabavke kapitalne i druge znanstvene opreme preko natječaja nadležnog ministarstva, te kroz sve ostale izvore predviđene člankom 107. Zakona.

#### **IV.3. Razvojna djelatnost sveučilišta**

##### **Članak 13.**

Razvojne djelatnosti Sveučilišta odnose se na osiguranje sustava kvalitete, međunarodnu suradnju, mobilnost studenata, razvoj integriranog Sveučilišta i ostalo. Razvojni programi financiraju se iz sredstava Državnog proračuna RH i Poslovni fond Sveučilišta..

#### **IV.4. Stalno usavršavanje zaposlenika**

##### **Članak 14.**

Stalno usavršavanje kao dio profesionalnog cjeloživotnog usavršavanja odnosi se na nastavno i stručno usavršavanje zaposlenika koje se financira iz sredstava Državnog proračuna RH i vlastitih sredstava.

#### **IV.5. Studentsko organiziranje i programi**

##### **Članak 15.**

Djelatnost studentskih programa koji razvijaju kulturnu, sportsku, stručnu i znanstvenu djelatnost studenata, te interesno organiziranje studenata radi predstavljanja studenata u tijelima Sveučilišta i rješavanja bitnih pitanja položaja studenata financira se iz Državnog proračuna RH, vlastitih i namjenskih prihoda.

### **V. TROŠKOVI STUDIJA**

##### **Članak 16.**

Troškove studija za studente koji studiraju uz potpunu subvenciju iz Državnog proračuna RH i imaju status redovitog studenta u cijelosti se osiguravaju u Državnom proračunu RH.

Troškove studija za studente koji studiraju uz djelomičnu subvenciju iz Državnog proračuna RH i imaju status redovitog studenta, osiguravaju se djelomično u Državnom proračunu RH odnosno proračunu Sveučilišta, a ostali troškovi podmiruju se plaćanjem školarine.

Visinu školarine za određeni studij, na prijedlog znanstveno-nastavne/umjetničko nastavne sastavnice za svaku akademsku godinu utvrđuje Senat.

Troškove izvanrednog studija plaćaju izvanredni studenti na temelju Odluke Senata o visini školarine za svaku akademsku godinu za izvanredne studente.

Visinu školarine za poslijediplomske doktorske studije utvrđuje znanstveno-nastavna/umjetničko-nastavna sastavnica koja ustrojava i izvodi poslijediplomski doktorski studij, uz suglasnost Senata.

Poslijediplomski doktorski studij za koje Sveučilište i Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa utvrde iznimnu društvenu potrebu mogu dijelom ili u cijelosti biti financirani sredstvima iz Državnog proračuna RH.

Visinu školarine za poslijediplomske specijalističke studije utvrđuje znanstveno-nastavna/umjetničko-nastavna sastavnica koja ustrojava i izvodi poslijediplomski specijalistički studij, uz suglasnost Senata.

Troškovi provedbe priznavanja razdoblja studija utvrđuju se odlukom Senata.

Asistentima i znanstvenim novacima zaposlenima na temelju sklopljenog ugovora o radu na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta koji su upisani na poslijediplomske doktorske i izvan doktorske studije koji se izvode na matičnoj ustanovi sredstva za školarinu se pokrivaju iz Fonda za razvoj Sveučilišta prema Odluci Senata.

Asistenti i znanstveni novaci upisani na poslijediplomske doktorske i izvan doktorske studije koji takav studij pohađaju izvan matične ustanove, ostvaruju prava na pokriće školarine prema Kolektivnom ugovoru.

## **VI. VLASTITI PRIHODI**

### **Članak 17.**

Vlastiti prihodi su prihodi koje Sveučilište i sastavnice Sveučilišta ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima od osnovne i ostalih djelatnosti koji se ne financiraju iz proračuna.

U vlastite prihode ubrajaju se

- prihodi ostvareni od školarina studenta preddiplomskih, diplomskih, poslijediplomskih studija, stručnih studija i specijalističkih studija, radionica, seminara, ljetnih škola i slično, a koji se ne financiraju iz Državnog proračuna RH;
- programi stručnog usavršavanja, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja i to u skladu sa Statutom Sveučilišta i statutima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica;
- domaći i međunarodni projekti, tehnološki projekti koji se financiraju iz Državnog proračuna RH, ali ne iz nadležnog ministarstva, znanstveni projekti proizašli iz suradnje s gospodarstvom, znanstveni skupovi;
- stručni projekti, stručni skupovi, razredbeni postupci i sve ostale djelatnosti u kojima preteže stručna komponenta,
- te izdavaštvo, prodaja proizvoda koji su rezultat znanstvene, umjetničke i stručne djelatnosti.

Polaznici programa stručnog usavršavanja plaćaju naknade u visini koju odredi znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica.

Troškovi vlastite djelatnosti u cijelosti se pokrivaju iz prihoda od te djelatnosti.

## **VI. OSTALI PRIHODI**

### **Članak 18.**

Sveučilište i sastavnice mogu iznajmiti dio prostora i opreme koji nisu neophodni za nesmetano obavljanje djelatnosti.

Prihodi ostvareni od iznajmljivanja prostora i opreme sastavnice raspodjeljuju se u Fond za razvoj Sveučilišta i za pokriće troškova poslovanja sastavnice.



## Članak 19.

Sveučilište, znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice i sastavnice mogu ostvarivati i ostale prihode kao što su prihodi od financijske imovine, prihodi ostvareni po posebnim propisima, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države, te ostali nespomenuti prihodi.

## VII. NAMJENSKI PRIHODI

### Članak 20.

Namjenski prihodi i primici su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine, naknade s naslova osiguranja, te namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela

Ako donator ili druga fizička ili pravna osoba ne odredi namjenu korištenja donacija i drugih pomoći, Sveučilište i znanstveno-nastavna/umjetničko-nastavna sastavnica izdvajaju 3% u Fond za razvoj Sveučilišta, a ostatak se u cijelosti usmjerava za unapređenje djelatnosti Sveučilišta odnosno znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice.

Donacije u opremi, literaturi i sl. koristit će znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica odnosno ustrojbeni jedinica sastavnice kojoj je namijenjena.

### Članak 21.

Namjenske i ostale prihode kao i vlastite prihode ostvarene od djelatnosti navedene u ovom Pravilniku vodi Služba za financije, računovodstvo, investicije i poslovne odnose Sveučilišta, kao i odsjeci računovodstva sastavnica, te su obvezni u svom knjigovodstvu voditi podatke pojedinačno po vrstama prihoda, primitaka, rashoda i izdataka kao i stanje imovine, obveza i vlastitih izvora.

## VIII. FOND ZA RAZVOJ SVEUČILIŠTA

### Članak 22.

Prihodi koje Sveučilište, znanstveno- nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta ostvaruju na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti izdvajaju se u posebno ustanovljen Poslovni fond Sveučilišta kako slijedi:

- |  |    |
|--|----|
| 1. od preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija   | 5% |
| 2. od znanstvene i stručne djelatnosti, stalnog usavršavanja i programa usavršavanja u koje ulazi koncept cjeloživotnog obrazovanja i integriranih stručnih studija, izdavačke djelatnosti, itd. (tu se ubrajaju i radionice, seminari, ljetne škole, razredbeni postupci, tehnološki projekti i programi, znanstveni i umjetnički projekti i skupovi, stručni projekti i skupovi, te ostale umjetničke i stručne djelatnosti) | 1% |
| 3. od zakupnina i najamnina  | 6% |
| 4. od ostalih vlastitih prihoda  | 2% |

Sredstva namijenjena Fondu za razvoj uplaćivat će se u dva polugodišnja obroka

- u mjesecu listopadu za prvih šest mjeseci tekuće godine
- u mjesecu ožujku kao konačan obračun prema bruto bilanci za prethodnu godinu.

Sredstva Poslovnog fonda Sveučilišta koristit će se prvenstveno za unapređenje osnovne djelatnosti Sveučilišta i sastavnica na temelju posebne Odluke Senata.

## **IX. POSEBNE NAKNADE**

### **Članak 23.**

Senat će za svaku akademsku godinu donijeti Odluku o posebnim naknadama kako slijedi:

- naknade za provedbu zajedničkog natječaja za upis studenta u I. godinu sveučilišnih i stručnih studija;
- studentske naknade (troškovi razredbenog postupka, plaćanje završetka studija bez studentskih prava, prijavnice, studentska dokumentacija za upis u višu godinu studija i sl.);
- naknade znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica za troškove provedbe dijela postupka izbora u zvanja ;
- naknade znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica za troškove priznavanja razdoblja studija;
- naknade za provedbu postupka stjecanja doktorata znanosti izvan doktorskog studija;
- naknade za troškove izrade diplome i dodjele akademskog stupnja doktora znanosti;
- naknade članovima sveučilišnih odbora i povjerenstava i
- ostalo

## **X. TROŠKOVI POSLOVANJA**

### **Članak 24.**

Osnovna djelatnost Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica je visoko obrazovanje koje se temelji na izvođenju preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija te stručnih studija.

Troškovi studija u cijelosti ili dijelom financiraju se iz Državnog proračuna RH uzimajući u obzir utvrđene kapacitete pojedine znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice, cijenu pojedinih studija, te ocjenu njihove kvalitete.

Nerazdvojni dio osnovne djelatnosti čine znanstvenoistraživačka i umjetnička djelatnost nastavnika i suradnika i u pravilu čini 50% njihovog radnog vremena.

### **Članak 25.**

Uz osnovnu djelatnost navedenu u članku 9. ovog Pravilnika, Sveučilište i znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice mogu obavljati i druge djelatnosti (dodatne djelatnosti) koje su povezane sa osnovnom nastavnom djelatnošću, a obuhvaćaju znanstvene, umjetničke, stručne i druge djelatnosti čiji troškovi mogu biti pokriveni iz državnog proračuna, kao i iz drugih izvora različitih od prihoda iz proračuna.

Prateće djelatnosti obuhvaćaju poslove vezane uz studentski standard, sportske, kulturne i druge izvannastavne aktivnosti.

### **Članak 26.**

Sredstva za realizaciju osnovne djelatnosti u proračunu Sveučilišta raspodjeljuju se za:

1. plaće zaposlenika Sveučilišta i znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica u stalnom radnom odnosu u brutto iznosu ( s uključenim porezima, doprinosima, naknadama i dr. )
2. troškove izvođenja nastave vanjskih suradnika na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim sastavnicama
3. materijalne troškove Sveučilišta i znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica u brutto iznosu (za režijske troškove, komunalne usluge, uredski i stručni materijal, usluge telefona, pošte, intelektualne i osobne usluge, reprezentaciju, naknade za rad u tijelima Sveučilišta i znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica, zajednički troškovi održavanja campusa i slično )
4. kapitalna ulaganja i investicijsko održavanje
5. financijske usluge ( kamate, provizije, naknade itd. )
6. Studentski zbor i sveučilišne studentske udruge koje unaprjeđuju studij i položaj studenata
7. razvoj i unaprjeđenje osnovnih djelatnosti Sveučilišta.

### **Članak 27.**

Kriterije za raspodjelu sredstava u proračunu Sveučilišta za realizaciju osnovne djelatnosti donosi Senat, uzimajući u obzir sljedeće:

1. bruto plaće zaposlenika Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko nastavnih sastavnica
  - a) ustroj radnih mjesta Sveučilišta, znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica, ugovore o radu, odluke o plaći u skladu s Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u znanosti i visokom obrazovanju
  - b) studijski program i izvedbeni plan nastave
  - c) opterećenje nastavnika i suradnika u skladu s Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje
  - d) nova radna mjesta
  - e) supstitucije
  - f) zamjene
  - g) unapređenje u zvanja
2. vanjsku suradnju
  - a) izvedbeni plan nastave
  - b) izvješće znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice o realizaciji vanjske suradnje u zimskom i ljetnom semestru
  - c) materijalne troškove Sveučilišta, znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica u brutto iznosu (za režijske troškove, komunalne usluge, uredski i stručni materijal, usluge telefona, pošte, intelektualne i osobne usluge, reprezentaciju, zajedničke troškove održavanja Campusa i slično )
3. kapitalna ulaganja i investicijsko održavanje
4. financijske usluge ( kamate, provizije, naknade itd. )
5. Studentski zbor i sveučilišne studentske udruge
6. razvoj i unaprjeđenje djelatnosti Sveučilišta
  - na temelju Odluke Senata, utvrđuju se prioriteti neophodni za razvoj i unaprjeđenje djelatnosti Sveučilišta i pojedinih znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica i to radi podizanja razine kvalitete.

### **Članak 28.**

Ukoliko sredstva iz Državnog proračuna RH nisu dostatna za pokriće stvarnih troškova studija, ostatak sredstava može se osigurati iz školarina studenata s tim da broj upisanih studenata ne može biti veći od kapaciteta pojedinog studija.

#### **Članak 29.**

Ostali izvori financiranja kao što su donacije, sponzorstva, udjeli u ustanovama, institutima ili trgovačkim društvima, kao i prihodi ostvareni prodajom proizvoda i usluga i drugo, sastavni su dio proračuna sastavnice, odnosno konsolidiranog proračuna Sveučilišta.

#### **Članak 30.**

Sredstva za kapitalna ulaganja osiguravaju se iz Državnog proračuna RH, prihoda ostvarenih na tržištu, kao i drugih odgovarajućih izvora i čine sastavni dio proračuna Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica i sastavnica Sveučilišta  
Sukladno članku 206. Statuta u planu sveučilišnog proračuna predviđa se do 10% sredstava za kapitalna ulaganja ukoliko su sukladno članku 4. Pravilnika pokrivene sve navedene namjene, te razvoj i unaprjeđenje djelatnosti Sveučilišta, a Senat donosi Odluku o utvrđivanju prioriteta i raspodjeli sredstava za razvoj pojedine znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice i posebice za unaprjeđenje nastavne djelatnosti koja poboljšava kvalitetu studija.

### **XI. ZAPOSLENICI SVEUČILIŠTA**

#### **Članak 31.**

U izvođenju nastave sudjeluju nastavnici u znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom zvanju, nastavnom zvanju i suradničkom zvanju

Na Sveučilištu, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim sastavnicama i sastavnicama Sveučilišta u obavljanju djelatnosti sudjeluju i zaposlenici koji obavljaju stručno-administrativne, opće, tehničke i pomoćne poslove i čine stručno-administrativno, tehničko i pomoćno osoblje.

Zaposlenici navedeni u stavku 1. i 2. ovog članka su zaposleni na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim sastavnicama na temelju Ustroja radnih mjesta Sveučilišta i znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica, te Ugovora o radu, a plaća se utvrđuje Odlukom o plaći u skladu s Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u znanosti i visokom obrazovanju.

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je Odlukom zaposlenik raspoređen i osnove za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### **Članak 32.**

Obveze zaposlenika Sveučilišta, znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica i sastavnica Sveučilišta u redovnom radnom vremenu utvrđuje se u okviru 40-satnog radnog tjedna (puno radno vrijeme)

Ispunjavanje obveza nastavnika i suradnika na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim sastavnicama utvrđuje se u skladu s opterećenjem u izravnoj nastavi temeljem satnice te studijskog programa i izvedbenog plana nastave.

Zaposlenici u znanstveno-nastavnom, nastavnom i suradničkom zvanju mogu sklopiti ugovor o radu kao kumulativni radni odnos ( s više znanstveno-nastavnih/umjetničko-nastavnih sastavnica ).

Obveze zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme proporcionalno se umanjuju.

### **Članak 33.**

Nastavnici i suradnici izvode nastavu na sveučilišnim i stručnim studijima u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom nastave, a na normiranje rada u nastavi, broj studijskih grupa, nastavno opterećenje, obračun rada u nastavi, virtualnu podjelu radnog vremena, obračun rada vanjskih suradnika, radne uvjete i uvjete za rad primjenjuju se odredbe Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

### **Članak 34.**

Na Sveučilištu i znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim sastavnicama na kojima se ostvaraju prihodi na tržištu od obavljanja vlastite djelatnosti, zaposlenicima pripada pravo na odgovarajuće uvećanje plaće i to u skladu s Pravilnikom o plaćama koji donosi rektor, odnosno dekan znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice ili pročelnik sveučilišnog odjela uz suglasnost sindikata.

### **Članak 35.**

Ukupna sredstva za brutto plaće i ostale naknade zaposlenika Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ne mogu prijeći 80% iznosa ukupnih godišnjih prihoda.

### **Članak 36.**

Znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne sastavnice i sastavnice obvezne su prije zapošljavanja novih zaposlenika zatražiti suglasnost rektora Sveučilišta.

O raspodjeli novih radnih mjesta odlučuje Senat na temelju prijedloga sastavnica i prema kriterijima i prioritetima koje utvrđuje Senat za svaku akademsku godinu.

### **Članak 37.**

O svakoj promjeni nastaloj u svezi sa zaposlenicima na znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim sastavnicama i sastavnicama Sveučilišta (novi zaposlenik, izbor u više zvanje, neplaćeni dopust, bolovanja i sl.) iste su obvezne izvijestiti Sveučilište u roku od osam (8) dana od dana nastale promjene.

## **XII. NADZOR**

### **Članak 38.**

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika provodi Senat putem Odbora za financijsko poslovanje i proračun.

Kada Odbor za financijsko poslovanje i proračun utvrdi da je došlo do povrede ovog Pravilnika obvezno je u roku od tri dana od dana utvrđivanja povrede izvijestiti rektora Sveučilišta.

Rektor Sveučilišta obvezan je u roku od sedam (7) dana od dana Izvješća Odbora za financijsko poslovanje i proračun pismeno upozoriti dekana odnosno pročelnika znanstveno-nastavne ili umjetničko-nastavne sastavnice ili ravnatelja sastavnice na uočenu povredu i ostaviti mu rok za njeno otklanjanje.

Ako u ostavljenom roku ne budu otklonjene uočene povrede Rektor će poduzeti mjere iz svoje nadležnosti u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta.

### **XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE**

#### **Članak 39.**

Ovaj Pravilnik na prijedlog rektora donosi Senat Sveučilišta.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

#### **Članak 40.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta.

  
**REKTORICA**  
*Gordana Kralik*  
**Prof. dr. sc. dr.h.c. Gordana Kralik**

Na temelju članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 29. listopada 2012. godine, Tajništvo Sveučilišta izradilo je 5. studenoga 2012. godine pročišćeni tekst Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Pročišćeni tekst Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku obuhvaća Pravilnik o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 8. ožujka 2010. godine i, Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u kojima je naznačeno vrijeme njihovog stupanja na snagu.

  
**GLAVNA TAJNICA**  
*Zdenka Barišić*  
**Zdenka Barišić, mag. iur.**

Klasa: 003-05/12-01/19

Ur.broj: 2158-60-02-12-2