

KLASA : 602-04/16-03/04

URBROJ: 2158-60-60-10-16-01

Akcijski plan za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

**Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
za razdoblje 2016. - 2020.**



PROČELNIK:

EM
Izv.prof.dr.sc. Enrih Merdić

Osijek, lipanj 2016.

SADRŽAJ:

Uvod

Preporuke u postupku reakreditacije:

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete
2. Studijski programi
3. Studenti
4. Nastavnici
5. Znanstvena i stručna djelatnost
6. Mobilnost i međunarodna suradnja
7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

UVOD

Temeljem godišnjeg plana Agencije za znanost i visoko obrazovanje proveden je postupak reakreditacije Odjela za biologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Stručno povjerenstvo imenovano od strane Akreditacijskog savjeta Agencije za znanost i visoko obrazovanje obavilo je posjet Odjelu za biologiju 13. i 14. travnja 2015. godine.

Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje je na svojoj 68. sjednici koja je održana 17. studenog 2015. godine donijelo stručno mišljenje.

Temeljem čl. 22. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09), te uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, Agencija za znanost i visoko obrazovanje preporuča ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje :

1. **Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 3 godine za dio djelatnosti visokog obrazovanja, koji se odnosi na diplomski sveučilišni studijski program Biologija i kemija, smjer: nastavnički**
2. **Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja koji se odnosi na sve ostale studijske programe**
3. **Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje znanstvene djelatnosti**
4. **Naknadno praćenje dijela djelatnosti visokog obrazovanja, koje obuhvaća slijedeće :**
 - usklađivanje i dostavljanje Agenciji za znanost i visoko obrazovanje strateškog programa znanstvenih istraživanja za razdoblje od najmanje pet godina, **u roku od 1 godine od dana dostavljanja potvrde**
 - donošenje akcijskog plana u cilju unapređenja kvalitete **u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde** i dostavljanje akcijskog plana Agenciji
 - izvještavanje Agencije za znanost i visoko obrazovanje **jednom godišnje** o realizaciji akcijskog plana uključujući ažuriranje uvjeta izvođenja u informacijskom sustavu kojeg koristi Agencija za znanost i visoko obrazovanje .

PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA ZA UNAPREĐENJE KVALITETE

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

1.1 Unapređivanje aktivnosti i procedura vezanih uz osiguravanje kvalitete nastavne i istraživačke djelatnosti.

1.2 U praksi primjenjivati mehanizme praćenja neetičnog ponašanja.

2. Studijski programi

2.1 U suradnji s Odjelom za kemiju ponovno osmisliti diplomski sveučilišni studij biologije i kemije (nastavnički smjer).

2.2 Uspostavljanje radne grupe za praćenje i razvoj studijskih programa.

2.3 Revidirati ECTS bodove na izbornim kolegijima.

3. Studenti

3.1 Uvjetovati upis položenom najvišom razinom na ispitu državne mature, barem za matematiku.

3.2 Unaprijediti komunikaciju između studenata i alumnija.

4 Nastavnici

4.1 Za diplomski sveučilišni studij **Biologija i kemija**, smjer: nastavnički osigurati odgovarajući broj nastavnika s punim radnim vremenom.

4.2 Uspostaviti dodatnu suradnju s Odjelom za kemiju na nastavničkom diplomskom programu **Biologija i kemija**.

4.3 Uspostaviti zasebne formalne kriterije za profesionalno usavršavanje znanstveno-nastavnog osoblja.

5 Znanstvena i stručna djelatnost

5.1 Ostvariti više zajedničkih projekata s drugim institucijama, gdje bi Odjel bio nositelj.

5.2 Poduzeti dodatne napore za povećanje znanstvene produktivnosti.

5.3 Regulirati nastavničko opterećenje znanstveno-nastavnog osoblja kako bi im se osiguralo više vremena za znanstveni rad.

5.4 Povećati broj doktoranada.

6 Međunarodna suradnja i mobilnost

6.1. Bolja informiranost studenata o mogućnostima odlazne i dolazne mobilnosti.

7 Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

7.1 Unaprijediti laboratorijsku opremu i uskladiti ju s međunarodnim standardima.

7.2 Unaprijediti i uskladiti s međunarodnim standardima knjižnicu, dostupnost potrebne literature, elektroničku opremu i stručnu podršku.

Plan aktivnosti u skladu s ciljevima

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|--|--|--|------------------|---|
| 1.1. | Unapređivanje aktivnosti i procedura vezanih uz osiguravanje kvalitete nastavne i istraživačke djelatnosti | 1. Osnivanje Ureda za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | Pročelnik | rujan 2015. | 1. Utemeljen Ured za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja |
| | | 2. Izrada Start-up izvješća o dosadašnjem stupnju kvalitete na Odjelu za biologiju | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | do rujna 2016. | 2. Usvajanje Start-up izvješća o dosadašnjem stupnju kvalitete na Odjelu za biologiju |
| | | 3. Izrada Akcijskog plana za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja za razdoblje 2016. - 2020. | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | do svibnja 2016. | 3. Usvajanje Akcijskog plana za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja za razdoblje 2016. - 2020. |

| | | | | | |
|--|--|---|---|------------------------------|--|
| | | 4. Redoviti sastanci Povjerenstva za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | kontinuirano | 4. Zapisnici sa sastanaka |
| | | 5. Izmjena postojećeg Pravilnika o ustrojstvu i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Odjelu za biologiju | Pročelnik Vijeće Odjela za biologiju Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | tijekom ak.god. 2015./2016. | 5. Kvalitetniji rad Povjerenstva za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja |
| | | 6. Analiza Jedinствene sveučilišne ankete na Odjelu za biologiju | Ured za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | tijekom ak. god. 2015./2016. | 6. Objava i analiza rezultata Jedinствene sveučilišne ankete na Odjelu za biologiju |
| | | 7. Organizacija, provedba i analiza studentske ankete pod stručnim vodstvom psihologa na Odjelu za biologiju | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | do lipnja 2018. | 7. Analiza i objava rezultata studentske ankete |

| | | | | | |
|------|--|--|--|-------------------------|--|
| | | 8. Omogućiti studentima iznošenje prijedloga pisanim putem – sandučić za poštu | Ured za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | kontinuirano | 8. Postavljanje poštanskog sandučića za pismene prijedloge |
| | | 9. Organizirati sastanke s predstavnicima studenata po godinama studija | Voditelji studijskih godina | kontinuirano po potrebi | 9. Zapisnici sa sastanaka |
| | | 10. Objava aktualnih natječaja o projektima na mrežnim stranicama Odjela za biologiju | Zamjenik pročelnika za znanstveno-istraživačku djelatnost Voditelj ureda za informatiku i računalnu mrežu | kontinuirano | 10. Povećani broj prijava na natječaje za projekte |
| 1.2. | Primjenjivati mehanizme praćenja neetičnog ponašanja | 1. Upoznavanje studenata s Etičkim kodeksom Sveučilišta i radom Etičkog povjerenstva Odjela za biologiju | Etičko povjerenstvo Odjela za biologiju | | 1. Objava Etičkog kodeksa Sveučilišta na mrežnoj stranici Odjela za biologiju 2. Godišnje izvješće Etičkog povjerenstva Odjela za biologiju |

2. Studijski programi

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|--|---|--|---------------------------------------|--|
| 2.1. | U suradnji s Odjelom za kemiju ponovno osmisliti diplomski sveučilišni studij Biologije i kemije | 1. Analiza postojećeg diplomskog sveučilišnog studija Biologija i kemija; smjer: nastavnički | Pročelnik | do 2018. | Zaključci i smjernice za unapređenje diplomskog sveučilišnog studija Biologija i kemija; smjer nastavnički |
| | | 2. Izrada prijedloga promjena diplomskog sveučilišnog studija Biologija i kemija; smjer: nastavnički | Zamjenik pročelnika za nastavu i studente | | |
| | | 3. Implementacija promjena u postojeći program diplomskog sveučilišnog studija Biologija i kemija; smjer: nastavnički | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | | |
| 2.2. | Uspostavljanje radne grupe za praćenje i razvoj studijskih programa | 1. Imenovanje radne skupine za praćenje i razvoj studijskih programa | Zamjenik pročelnika za nastavu i studente | Kontinuirano tijekom akademske godine | 1. Imenovana radna skupina |
| | | 2. Sustavno praćenje i analiza kvalitete studijskih programa na temelju preporuka Alumni kluba | Alumni klub | | 2. Povećanje kvalitete studiranja |
| | | 3. Usklađivanje sadržaja po nastavnim predmetima | Radna skupina | | 3. Povećanje kvalitete studijskih programa na Odjelu za biologiju |

| | | | | | |
|------|--|--|---|----------|---|
| 2.3. | Analiza ECTS bodova u svrhu revidiranja ECTS bodova na izbornim kolegijima | 1. Analiza postojećih ECTS bodova putem tematskih organiziranih sastanaka nastavnika i studenata | Pročelnik Zamjenik pročelnika za nastavu i studente Predstojnici Zavoda | do 2020. | 1. Revidiranje ECTS bodova |
| | | 2. Implementacija revidiranih ECTS bodova na izbornim predmetima u aktualne studijske programe | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Vijeće Odjela | | 2. Povećanje kvalitete studijskih programa na Odjelu za biologiju 3. Povećanje kvalitete studiranja na Odjelu za biologiju |

3 Studenti

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|--|---|--|---------------------------------------|---|
| 3.1. | Uvjetovati upis položenom najvišom razinom na ispitu državne mature, barem za matematiku | 1. Prikupljanje i analiza podataka upisanih studenata o položenoj razini na ispitu državne mature | Ured za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | kontinuirano | 1. Izrada i objava analize prikupljenih podataka |
| 3.2. | Unaprijediti komunikaciju između studenata i alumniija | 1. Uključivanje novih članova u Alumni klub | Zamjenik pročelnika za nastavu i studente | kontinuirano tijekom akademske godine | 1. Povećanje broja aktivnih članova Alumni kluba |
| | | 2. Redovito održavanje sastanaka Alumni kluba | | | 2. Zapisnici sa sastanaka Alumni kluba |
| | | 3. Organiziranje radionice i predavanja alumniija o iskustvima pri zapošljavanju | Alumni klub BiolOS | | 3. Održane radionice i predavanja |
| | | 4. Suradnja s Alumni klubom na temu: poslodavci | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja | | 4. Održane tribine |
| | | 5. Alumni – gost predavač | | | 5. Nastavna predavanja obogaćena iskustvima predavača iz prakse |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|----------------------------------|
| | | 6. Uključivanje alumnija u aktivnosti popularizacije znanosti: Biolog-i-ja, Tjedan mozga, Dani otvorenih vrata, Festival znanosti | | | 6. Integracija struke i znanosti |
|--|--|---|--|--|----------------------------------|

4 Nastavnici

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|---|---|--|--------------|---|
| 4.1. | Za diplomski sveučilišni studij Biologija i kemija; smjer: nastavnički osigurati odgovarajući broj nastavnika s punim radnim vremenom | 1. Zaposliti nastavnika s punim radnim vremenom na Odjelu za biologiju s pretežnim nastavnim obvezama na diplomskom sveučilišnom studiju Biologija i kemija; smjer: nastavnički | Pročelnik Zamjenik pročelnika za nastavu i studente Tajnik | do 2018. | 1. Sklapanje ugovora o radu na puno radno vrijeme |
| 4.2. | Uspostaviti dodatnu suradnju s Odjelom za kemiju na diplomskom sveučilišnom studiju Biologija i kemija; smjer: nastavnički | 1. Analiza postojećeg nastavnog kadra na diplomskom sveučilišnom studiju Biologija i kemija; smjer: nastavnički | Pročelnik Zamjenik pročelnika za nastavu i studente Tajnik | do 2018. | 1. Izvješće o izvršenoj analizi nastavnog kadra |
| 4.3. | Uspostaviti zasebne formalne kriterije za profesionalno usavršavanje znanstveno-nastavnog osoblja | 1. Utvrđivanje kriterija za profesionalno usavršavanje znanstveno-nastavnog osoblja 2. Provesti samovrednovanje nastavnika i suradnika u nastavi | Pročelnik Zamjenik pročelnika za nastavu i studente | do 2018. | 1. Donošenje Pravilnika profesionalnog usavršavanja znanstveno-nastavnog osoblja 2. Rezultat ankete o samovrednovanju nastavnika i suradnika u nastavi |

| | | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|--|
| | | | Zamjenik pročelnika za znanost | | |
| | | | Tajnik | | |

5 Znanstvena i stručna djelatnost

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|--|--|---|-----------------------------|---|
| 5.1. | Izrada strateškog programa znanstvenih istraživanja za razdoblje od pet godina | 1. Utvrditi strategiju znanstvenih istraživanja za petogodišnje razdoblje od 2017. do 2021. godine | Zamjenik pročelnika za znanost | tijekom ak.god. 2015./2016. | 1. Donošenje Strategije znanstvenih istraživanja za razdoblje od 2017.- 2021. godine |
| | | ZNANSTVENA DJELATNOST | Nastavnici Odjela za biologiju | kontinuirano | |
| | | 1. Podizanje kvalitete znanstvenih istraživanja temeljenih na Strategiji znanstvenih istraživanja | | | 1. Veći broj publikacija u vodećim svjetskim časopisima |
| | | 2. Organizacija i provođenje aktivnosti popularizacije biologije kao znanosti: Biolog-i-ja : - znanstveno- popularna predavanja - radionice - obilazak biološki značajnih destinacija grada | Nastavnici i studenti Odjela za biologiju | | 2. Bolja prepoznatljivost Odjela za biologiju i biologije kao znanosti, pozitivne reakcije sudionika i posjetitelja |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--------------|--|
| | | Osijeka - izložba studentskih fotografija | | | |
| | | 3. Provođenje aktivnosti popularizacije znanosti: Tjedan mozga, Festival znanosti | Nastavnici i studenti Odjela za biologiju | | 3. Razmjena znanja i iskustava o važnim pitanjima iz različitih područja znanosti i struke |
| | | STRUČNA DJELATNOST | | kontinuirano | |
| | | 1. Podizanje kvalitete stručnih istraživanja temeljenih na Strategiji znanosti | Nastavnici i studenti Odjela za biologiju | | 1. Veći broj publikacija u vodećim svjetskim časopisima |
| | | 2. Projekti stručnog obrazovanja-usavršavanje iz područja primjenjene statistike; PRIMSTAT | | | 2. Stručno osposobljeni polaznici |
| | | 3. Sudjelovanje u projektima za razvoj STEM područja | | | 3. Usklađivanje standarda i kvalifikacija zanimanja u STEM području |
| | | 4. Organizacija stručnog usavršavanja nastavnika iz biologije | | | 4. Stručno osposobljeni polaznici |

6 Međunarodna suradnja i mobilnost

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|---|---|--|--------------|---|
| 6.1. | Bolja informiranost studenata o mogućnostima odlazne i dolazne mobilnosti | 1. Organizirati savjetovanje studenata i nastavnika o mogućnostima programa Erasmus+ i drugih programa mobilnosti | Povjerenstvo za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Koordinator Odjela za mobilnost Voditelj ureda za informatiku i računalnu mrežu Nastavnici Odjela za biologiju | kontinuirano | 1. Evidencije o međunarodnoj mobilnosti studenata i nastavnika kroz programe mobilnosti |
| | | 2. Povećati broj kolegija na engleskom jeziku | | | 2. Povećana ulazna mobilnost studenata |
| | | 3. Objava poziva na mrežnim stranicama Odjela za biologiju | | | 3. i 4. Povećana mobilnost studenata i nastavnika |
| | | 4. Objava pozitivnih iskustava na mrežnim stranicama Odjela za biologiju | | | |
| | | 5. Praćenje mobilnosti studenata i nastavnika | | | 5. Suradnja sa znanstvenicima s drugih znanstvenih institucija |

7 Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

| Oznaka | Preporuke Reakreditacijskog povjerenstva | Aktivnosti | Nositelji aktivnosti | Rok provedbe | Očekivani rezultat |
|--------|--|--|--|--------------|---|
| 7.1 | Unaprijediti laboratorijsku opremu i uskladiti ju s međunarodnim standardima | 1. Nabavka laboratorijske opreme u skladu s dostupnim financijskim sredstvima i planu nabave | Pročelnik Tajnik Stručne službe Odjela za biologiju | kontinuirano | 1. Kvalitetnija i suvremenija laboratorijska oprema 2. Povećanje kvalitete studiranja 3. Povećanje kvalitete znanstvenih istraživanja |
| 7.2. | Unaprijediti i uskladiti s međunarodnim standardima knjižnicu, dostupnost potrebne literature, elektroničku opremu i stručnu podršku | 1. Povećanje fonda udžbenika i znanstvene literature u skladu sa financijskim sredstvima i planu nabave | Pročelnik Tajnik Stručne službe Odjela za biologiju | kontinuirano | 1. Kupnja udžbenika i znanstvene literature sukladno financijskim sredstvima |
| | | 2. Opremanje računalne učionice | | | 2. Povećanje kvalitete studiranja |
| | | 3. Omogućiti bolju dostupnost nastavnog materijala | | | 3. Povećanje kvalitete studiranja |
| | | 4. Objava nastavnog materijala na mrežnim stranicama Odjela za biologiju | | | 4. Povećanje kvalitete studiranja |
| | | 5. Edukacija djelatnika stručnih službi | | | 5. Evidencije o održanim edukacijama |
| | | NAPOMENA: Izgradnja sveučilišne knjižnice u sklopu Campusa je u tijeku i njenim završetkom imat ćemo Sveučilišnu knjižnicu u neposrednoj blizini Odjela za biologiju | | | |